



COLEGIO
COLOMBO
BRITÁNICO

Unimos Pueblos y Culturas
a través de la Educación

Corazón
COLOMBO

we are one



INFORME DE **GESTIÓN 2020**

CORPORACIÓN COLEGIO COLOMBO BRITÁNICO



CONTENIDO

I. JUNTA DIRECTIVA	3
II. PALABRAS DEL PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA	4
III. INFORME DE GESTIÓN DEL RECTOR Y LA JUNTA DIRECTIVA DEL AÑO 2020	6
A. LAS INVERSIONES DEL AÑO 2020	6
1. Ajustes Salariales	6
2. Capacitación de Personal	6
3. Desarrollar la Infraestructura	6
4. Tecnología para la Educación	7
5. Inclusión	8
6. Fortalecer los Procesos de Mercadeo y Comunicaciones	8
7. Programa Banda Sinfónica CCB	9
B. LOS RESULTADOS	10
1. Resultados Académicos	10
2. Transición a la Universidad	14
3. Fortalecer Vínculos con Universidades	15
4. Licencia de Funcionamiento Establecimiento Bilingüe Nacional	16
5. Deportes y Extracurriculares	16
6. ASOBILCA	16
7. Programas y Proyectos en Valores	17
8. Programas de Extensión Académica	17
9. PTA	17
C. HACIA DÓNDE VAMOS - ENHANCED STRATEGIC PLAN 2025 (PLAN ESTRATÉGICO ACTUALIZADO)	19
1. Fundamentos del Colegio Colombo Británico	19
2. Imperativos estratégicos	19
3. Plan Estratégico Corporativo 2018 - 2025	20
4. Indicadores	29
IV. SITUACIÓN FINANCIERA	32
V. INFORME DEL REVISOR FISCAL	37
VI. ESTADOS FINANCIEROS	39
VII. NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	44

I. JUNTA DIRECTIVA

CORPORACIÓN COLEGIO COLOMBO BRITÁNICO



PRESIDENTE: CAMILO RESTREPO MEJÍA
VICEPRESIDENTE: CARLOS EDUARDO POLO RODRÍGUEZ

PRINCIPALES

1. CARLOS EDUARDO POLO RODRÍGUEZ
2. ÁLVARO JOSÉ RIASCOS VILLEGAS
3. MARÍA CLAUDIA VILLEGAS COREY
4. CAMILO RESTREPO MEJÍA
5. SILVIO BORRERO CALDAS
6. PABLO ANDRÉS TASCÓN ECHEVERRY
7. CAROLINA GONZÁLEZ VILLA
8. CAMILA HOYOS LAGO
9. ÉDGAR ANDRÉS AGUIRRE TENORIO
10. MARÍA PAULA ÁLVAREZ MERA
11. MARÍA FERNANDA CARDONA MEJÍA

PERIODO

- 2019 - 2022
- 2019 - 2022
- 2019 - 2022
- 2019 - 2021
- 2019 - 2021
- 2019 - 2021
- 2019 - 2021
- 2019 - 2021
- COOPTADA - 2019 - 2021
- COOPTADO - 2019 - 2022
- DESIGNADA POR EL CÓNSUL DE GRAN BRETAÑA
- REPRESENTANTE EXALUMNOS DESIGNADO POR LA ASOCIACIÓN DE EXALUMNOS

SUPLENTES NUMÉRICOS

1. RAFAEL ROBLEDO MONTAGUT
2. DAVID SANDOVAL SANDOVAL
3. GABRIEL ANTONIO NÚÑEZ SUÁREZ
4. ANDRÉS JORDÁN HERRERA

PERIODO

- 2019 - 2022
- 2019 - 2022
- 2019 - 2021
- 2019 - 2021

RECTOR
 CORPORACIÓN COLEGIO COLOMBO BRITÁNICO

NICHOLAS JOHN REEVES

II. PALABRAS DEL PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA, SR. CAMILO RESTREPO

Estimados amigos de la familia Colombo Británico,

En nombre de la Junta Directiva de la Corporación Colegio Colombo Británico, me complace presentar a ustedes el Informe de Gestión y los Estados Financieros correspondientes al año fiscal 2020. En este ejercicio anual, como es de rigor, presentamos a la Asamblea los resultados de nuestro Colegio en todos sus ámbitos: administrativo, financiero y académico. Pero también, más allá de cumplir con un mandato corporativo de rendición de cuentas, este es un espacio de encuentro con la comunidad de familias asociadas, para reafirmar ante ustedes nuestro compromiso de formar seres humanos integrales para el mundo, que sean capaces de afrontar los desafíos del futuro y que lideren cambios positivos en la sociedad.

Ya es un lugar común iniciar cualquier alocución reiterando lo retador que fue el 2020. Pero no por ello deja de ser pertinente mencionarlo. El año que terminamos ha sido la prueba más difícil que ha vivido nuestra generación a escala global. Esta emergencia sin precedentes nos obligó como sociedad a adaptarnos, a cambiar, a innovar. Y nuestro Colombo Británico no podía ser menos. Aunando esfuerzos y voluntades, pusimos en práctica nuevas estrategias de aprendizaje, de interacción y de funcionamiento. Para la muestra, este botón de desarrollar nuestra Asamblea anual por medio de una plataforma digital.

Pero la respuesta del Colegio al extraordinario desafío del 2020 fue más allá de la implementación de recursos tecnológicos para la virtualidad. Nuestra respuesta a esta crisis implicó acciones asertivas en todos los frentes y con todas nuestras capacidades. En ese sentido, quiero resaltar el incansable y valiente trabajo de nuestro equipo humano, liderado por nuestro Rector, Nick Reeves y sus Jefes de Sección, Tracy, Diane y Claudia. Se quedan cortas las palabras de reconocimiento y agradecimiento para nuestra gente CCB. Mediante un gran esfuerzo personal, profesional y económico, todos se adaptaron en tiempo récord para continuar sus tareas docentes y administrativas, para seguir cumpliendo a cabalidad esta hermosa tarea de formar a nuestros hijos, para seguir trabajando con entusiasmo y con pasión en esta nueva realidad.

También quiero aplaudir el apoyo decidido de las familias Colombo, no solo en lo económico, que por supuesto ha sido fundamental para poder seguir cumpliendo nuestra Misión, sino también en lo humano, con sus expresiones de aliento, con sus ideas constructivas y con su trabajo voluntario en las instancias establecidas para ello. Ha sido evidente el esfuerzo de nuestras familias para adaptarse también desde sus casas a este ambiente de aprendizaje mixto entre lo virtual y lo presencial. Sus generosos aportes y paciencia nos animaron en los momentos difíciles a seguir adelante y nos dieron la tranquilidad de saber que estamos unidos en este propósito de educar a nuestros hijos para los retos del futuro.

Siento una especial admiración por nuestros alumnos. La forma en que supieron adaptarse a este nuevo entorno, con entusiasmo y dedicación, no ha sido menos que espectacular. Sus logros académicos, su comportamiento dentro y fuera del Colegio, no solo permitieron que siguieran cosechando frutos en lo académico, a pesar de las difíciles circunstancias, sino que además nos ayudaron a mantener los más altos niveles de bioseguridad en toda la comunidad CCB.

Mi reconocimiento se extiende a todas las instancias de la familia CCB, que nos ayudaron a mantener en marcha nuestras iniciativas de mejoramiento continuo y a seguir cumpliendo nuestra propuesta de valor por una educación de la más alta calidad. La dedicación, el compromiso y el profesionalismo de nuestros

colaboradores, profesores y directivos, la generosa dedicación de mis compañeros en la Junta Directiva, el ejemplo de nuestros exalumnos, que llevan en alto el nombre del Colegio con sus logros personales y profesionales, nos enorgullecen y nos brindan la confianza de que el Colombo Británico sigue siendo un lugar único para aprender, crecer y convivir.

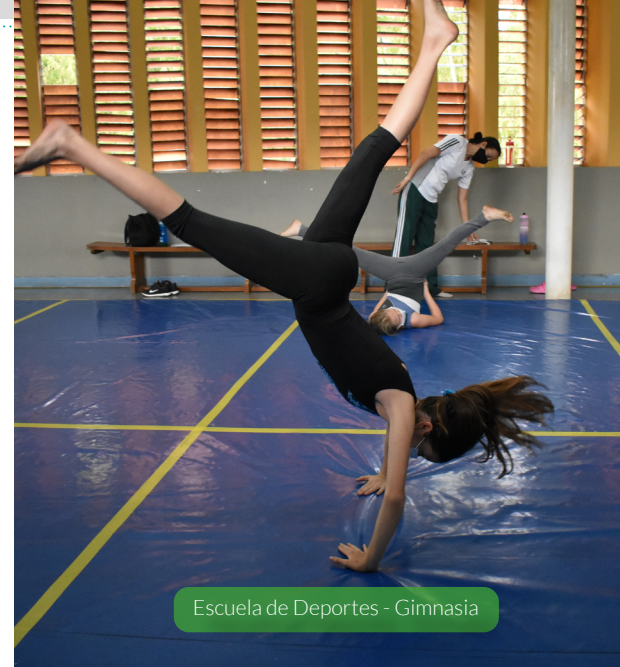
Finalmente, quiero aprovechar esta oportunidad para agradecer a quienes se han postulado para la Junta Directiva. Su entusiasta respuesta a nuestra convocatoria da fe de la generosa disposición de nuestros asociados para ayudar al Colegio y sirve para animar a todos los asistentes a continuar participando con entusiasmo en los diversos aspectos de la vida CCB. Recuerden que, a partir de ahora, tendremos elecciones de Junta Directiva cada año para reemplazar 3 o 4 miembros de Junta y todos los asociados pueden postularse. Desde ya invito a quienes no salgan elegidos para que se presenten nuevamente el año entrante y para que se involucren en las otras instancias de participación. La participación activa de todos nosotros es la mejor garantía de que sigamos teniendo resultados exitosos en este propósito de preparar mentes y corazones para los retos del futuro.

Todos los miembros de esta maravillosa comunidad estamos llamados a mantener latiendo vigorosamente el Corazón Colombo.

Muchas gracias,



Camilo Restrepo Mejía | **Presidente Junta Directiva**



Escuela de Deportes - Gimnasia



Clase de Música



Navidad CCB 2020

III. INFORME DE GESTIÓN DEL RECTOR Y LA JUNTA DIRECTIVA DEL AÑO 2020

A. LAS INVERSIONES DEL AÑO 2020

Uno de los principales objetivos del Colegio Colombo Británico es continuar en la senda del mejoramiento continuo de la calidad de los servicios educativos que ofrecemos a nuestros estudiantes y asegurar la estabilidad y permanencia de esta gran institución.

La inversión más importante es en nuestro personal. Anualmente el Colegio destina aproximadamente 73% de sus ingresos para los gastos de personal, y 82% de los gastos de personal son para personal académico.

1. Ajustes Salariales

Debido a la pandemia de COVID-19 y las dificultades económicas que enfrentaron el Colegio y la comunidad, no hubo aumento en los salarios del personal para el año escolar 2020-2021.

El Colegio continúa enfrentándose con la dificultad de la alta tasa de cambio del dólar, que afecta nuestra competitividad para atraer los mejores maestros internacionales y pagar cuentas en dólares. No obstante, pudimos mantener 25 educadores internacionales para el año 2020-2021 y estamos en el proceso de contratar los mejores maestros internacionales adicionales para el 2021-2022 quienes nos ayudarán a mantener y mejorar la calidad educativa y seguir aumentando el número de clases dictadas en inglés. En el momento de redactar este documento, cuatro nuevos profesores internacionales nativos de habla inglesa habían aceptado la oferta de contrato de CCB.

2. Capacitación de Personal

Es muy importante que el Colegio invierta en talento humano. Estamos comprometidos a mantener la calidad de nuestra oferta educativa. A pesar de la pandemia, en el año fiscal 2020 invertimos \$191M en formación de personal, entre las cuales destacamos:

- Tuvimos 60 docentes asistiendo a cursos virtuales del IB (PYP, MYP y DP).
- El Colegio apoyó a tres colaboradores en cursos de maestría.
- Tres colaboradores del área de sistemas participaron en cursos de capacitación de tecnología (Eduteka).
- El Colegio invirtió en la capacitación de 26 colaboradores en inglés con Learn English y la presentación de las pruebas de inglés de 22 profesores.
- Siete colaboradores participaron de una capacitación de prácticas restaurativas.
- Capacitamos con la Universidad de Stanford a 18 docentes de Primaria y EC en pedagogía de las matemáticas.

Es importante subrayar que todas las capacitaciones son consistentes con la meta de mejorar y fortalecer la calidad de nuestra gestión educativa.

3. Desarrollar la Infraestructura

Durante el año 2020 se terminaron inversiones importantes para el mejoramiento de la planta física del Colegio. Estos proyectos se llevaron a cabo para satisfacer las necesidades de la expansión de matrícula

proyectada, generar espacios acordes con una pedagogía activa y avanzar en la adecuación a la norma de sismoresistencia de todos los espacios. Las inversiones incluyeron los siguientes proyectos:

- Construcción de dos nuevos laboratorios de Diseño en la sección de Bachillerato y un nuevo ascensor para acceso al 2° piso, que se hizo para dar cumplimiento a las normas. Igualmente, se hicieron inversiones para dotarlo con un nuevo mobiliario y tecnología.
- Construcción de seis salones adicionales en el edificio de Primaria y un nuevo ascensor para acceso al 2° piso, que se hizo para dar cumplimiento a las normas. La obra también contó con inversiones para su dotación con un nuevo mobiliario y tecnología.

Los dos proyectos fueron financiados con recursos de Findeter con tasa compensada con dos años de gracia y 10 años de plazo para el pago de capital. La inversión total para los dos proyectos es de \$4.089 millones de pesos incluyendo Edificaciones, la dotación de nuevo Mobiliario y Tecnología requerido para las aulas.

De manera simultánea al desarrollo de las obras mencionadas, el Colegio en su momento realizó inversiones correspondientes para los preoperativos del Proyecto Edificio Múltiple por un valor de \$359 millones de pesos. Por motivos de Pandemia, el Colegio consideró prudente detener de manera indefinida el avance del proyecto hasta que el panorama mejore.

4. Tecnología para la Educación

En nuestro Colegio el objetivo es utilizar la tecnología como una herramienta que contribuya positivamente al proceso de aprendizaje. Existen múltiples usos para la tecnología que son consistentes con el objetivo de promover una visión educativa centrada en el alumno. Podemos utilizarla para motivar y promover la indagación, la búsqueda de información, la creatividad, la presentación de ideas, el trabajo en grupo, la discusión, la creación de nuevas ideas y el análisis de datos.

Gracias a la implementación del plan de tecnología en el CCB en los últimos años, el Colegio pudo adaptarse de manera más fluida al aprendizaje remoto cuando comenzó la cuarentena.

Como en años anteriores, en 2020 el Colegio siguió invirtiendo significativamente en aumentar y modernizar la tecnológica educativa, incluyendo las siguientes inversiones:





Jerusalem Challenge CCB

- Implementación de Toddle en las secciones de Early Childhood y Primaria, ampliación de MapTest para cubrir los grados 1° - 8° y nuevas asignaturas en nuestra plataforma InThinking para la sección de Bachillerato.
- Internet banda ancha de 1 Gbps distribuidos por medio de 97 antenas en todos los salones de clase, edificios académicos, edificios deportivos y zonas comunes del Colegio.
- Adquisición de 20 MacBooks para la renovación de equipos y cubrimiento de nuevas necesidades de los docentes.
- Reemplazo de 10 videoproyectores y 10 Apple TVs en salones.

En el 2020 se invirtieron \$80 millones de pesos en los proyectos de tecnología en las áreas académicas relacionados en los puntos anteriores. Con la aprobación de la Asamblea para la reinversión de excedentes del año 2019 se adquirió la plataforma educativa de video Zoom y elementos para que los docentes puedan ofrecer clases de mejor calidad tanto en modalidad remota como en alternancia. Al cierre del año 2020 se han invertido \$107 millones.

5. Inclusión

En el segundo semestre de 2020, la Junta Directiva, el Rector, los Jefes de Sección y miembros del Learning Support Programme (LSP) acordaron formalizar la filosofía inclusiva del Colegio. El Colegio se compromete a fomentar una cultura de no discriminación en la comunidad educativa. El Colegio admitirá a estudiantes pertenecientes a familias CCB, siempre y cuando tenga los recursos para poder atender sus necesidades y las familias se comprometan a brindar los apoyos requeridos y trabajar en equipo con el Colegio. Este es un proyecto a largo plazo que comenzará con la formación de miembros del LSP y de todos los profesores.

6. Fortalecer los Procesos de Mercadeo y Comunicaciones

El Colegio sigue fortaleciendo e innovando nuestra comunicación permanente con la comunidad CCB, a través de producción y diseminación de videos y presencia en los canales sociales. A raíz de la pandemia de Covid-19, la oficina de Comunicaciones se convirtió en un eje crucial para mantener a la Comunidad informada a tiempo y de forma eficiente, enviando circulares, produciendo videos y publicando noticias

que abarcaran la pandemia y sus impactos en la vida de nuestros estudiantes, maestros, padres de familia y colaboradores.

Desde principios de 2020 se hizo trabajo con agencias de publicidad para construir mensajes y contenidos, posicionando al Colegio cada vez mejor ante los públicos internos y externos. En septiembre, comenzamos el trabajo directo con una agencia que ha sido de ayuda en la administración de nuestras Redes Sociales y en la creación de piezas y campañas para promover al Colegio y su esencia, que es “Corazón Colombo, We Are One”.

En respuesta a la pandemia y que no se podían realizar Open Houses, desde Mercadeo y Admisiones se implementaron varias estrategias virtuales, entre esas Webinars para responder a las inquietudes de los padres interesados en el Colegio. Asimismo, la creación de un business line de WhatsApp para la oficina de Admisiones y un botón de WhatsApp en la página web del Colegio, probaron ser herramientas sencillas que han generado un número significativo de leads y prospectos para el departamento.

7. Programa Banda Sinfónica CCB

El 2020-21 marca el cuarto año del programa de la Banda Sinfónica CCB. A pesar de la pandemia, nuestros estudiantes continuaron desarrollando su talento artístico desde casa, logrando ampliar su repertorio de canciones que fueron expuestas de forma virtual en Junio.

Para este nuevo año lectivo nos enfocamos en trabajar ensambles virtuales articulando los procesos formativos existentes en nuestro Colegio (pre banda infantil de Primaria; Coro juvenil de Bachillerato y coro de Padres) con agrupaciones de otras instituciones formativas de Cali como la banda del Colegio Bolívar y el Quinteto del Colegio Hacienda los Alcaparros de la Calera Cundinamarca, entregando a la comunidad en general un variado concierto navideño que unió a muchos talentos en un solo sentir; de igual manera la Banda participó en el video institucional "We are One" que articuló un amplio número de estudiantes, colaboradores, artistas invitados y ex alumnos radicados de diferentes países.



Vídeo Todos Somos Uno - Participación Banda Sinfónica CCB

B. LOS RESULTADOS

Con base en todas las inversiones nombradas en la sección anterior, conjuntamente con los esfuerzos de todos nuestros maestros, administradores, personal de apoyo y todos los demás miembros de la comunidad educativa, en el 2020 se lograron unos resultados importantes que resaltan la alta calidad del programa educativo del Colegio Colombo Británico.

Entre los muchos logros se mencionan los más representativos:

1. Resultados Académicos

A. Resultados MAP

El Colegio adelanta la administración de las pruebas MAP (Measures of Academic Progress) a alumnos de Primaria y Bachillerato desde el año 2014. Las MAP son una serie de pruebas estandarizadas en inglés, cuyos resultados nos permiten comparar los resultados de nuestros alumnos con normas internacionales, además de comparar el rendimiento del estudiante consigo mismo, siendo una medida estandarizada del progreso del estudiante durante el año escolar. Las pruebas MAP evalúan el rendimiento académico en tres áreas: comprensión de lectura, escritura y matemáticas.

En agosto de 2020 se decidió aplicar las pruebas MAP desde primer grado para darnos un panorama más amplio de nuestros resultados e identificar estrategias de mejora desde una edad mucho más temprana.

A pesar de los desafíos del aprendizaje híbrido, pudimos implementar las pruebas MAP de 1° a 8° grado en el primer semestre del año escolar 2020-2021 para aquellos estudiantes que pudieron regresar al Colegio en alternancia.

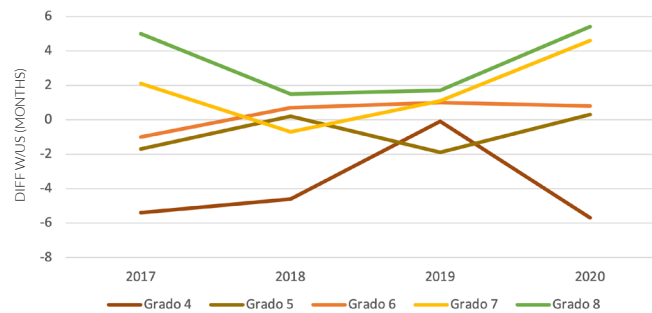
Los resultados comparativos con las normas estadounidenses fueron muy similares a los números de 2019.

En matemáticas estuvimos por encima de las normas estadounidenses en los grados 1° y de 5° a 8°. En lectura, el Grado 8° y uso de la lengua, los grados 7° y 8° respectivamente estuvieron por encima de las normas. Los resultados nos han proporcionado datos para formar un plan de acción para mejorar nuestros puntajes en comparación con las normas estadounidenses.



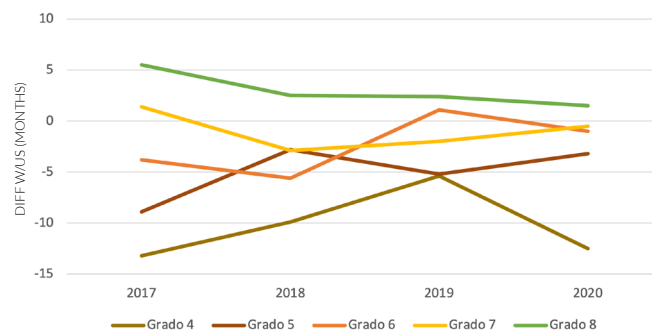
MATHEMATICS						
GRADE	NORMS (US) FALL	INT'L NORMS	CCB FALL 2019	DIFF W/US	CCB FALL 2020	DIFF W/US (MONTHS)
1	160	166.2	N/A	N/A	160.3	0.3
2	175	180.5	N/A	N/A	170.4	-4.6
3	188.5	192.2	N/A	N/A	187.9	-0.6
4	199.5	201.3	201.8	2.3	193.8	-5.7
5	209.1	210.1	209.5	0.4	209.4	0.3
6	214.7	214.3	218.6	3.9	215.5	0.8
7	220.2	221.7	223.7	3.5	224.8	4.6
8	224.9	228.8	228	3.1	230.3	5.4

MAP MATHEMATICS 2017 - 2020

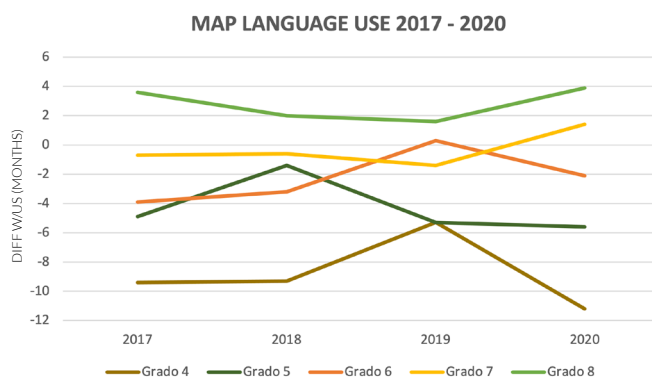


READING						
GRADE	NORMS (US) FALL	INT'L NORMS	CCB FALL 2019	DIFF W/US	CCB FALL 2020	DIFF W/US (MONTHS)
1	155.9	157.1	N/A	N/A	151.1	-4.8
2	172.3	172.2	N/A	N/A	163.4	-8.9
3	186.6	187.1	N/A	N/A	182.1	-4.5
4	196.7	194.7	192.8	-3.9	184.2	-12.5
5	204.5	201.2	200.5	-4.0	201.3	-3.2
6	210.2	204.4	212.1	1.9	209.2	-1.0
7	214.2	208.7	212.4	-1.8	213.7	-0.5
8	218.0	213.5	219.6	1.6	219.5	1.5

MAP READING 2017 - 2020



LANGUAGE USE						
GRADE	NORMS (US) FALL	INT'L NORMS	CCB FALL 2019	DIFF	CCB FALL 2020	DIFF W/US (MONTHS)
2	174	175.8	N/A	N/A	165.7	-8.3
3	187.7	187.7	N/A	N/A	181.1	-6.6
4	197.3	195	193.5	-3.8	186.1	-11.2
5	204.2	201.2	200.3	-3.9	198.6	-5.6
6	209.4	204.8	211	1.6	207.3	-2.1
7	212.6	208.8	212.6	0	214	1.4
8	215.5	213.2	217.8	2.3	219.4	3.9



B. Resultados Pruebas Saber 11

El cuadro adjunto presenta los promedios de nuestros alumnos de 12º en la prueba Saber 11 al año 2020. La tabla muestra los resultados del 71.6 % de quienes asistieron a la convocatoria. El percentil respecto a los Colegios privados aún está pendiente, debido a que a la fecha de elaboración y publicación de este informe aún no se habían publicado los resultados oficiales para el 2020, los cuales se postergaron por parte del ICFES al 20 de febrero 2021. Este informe permite observar la tendencia Nacional, y elaborar un informe (en percentiles) a partir de la muestra (en construcción).

Cabe anotar que los resultados se irán actualizando, toda vez que varios de nuestros estudiantes no se presentaron, en varios casos por estar fuera del país (inscripciones en universidades en el exterior), en otros casos por decisión familiar frente a la contingencia que se vive. Recordemos que la Prueba fue aplazada en varias ocasiones, y universidades y Estado flexibilizaron la evaluación como requisito de ingreso. Sumado a esto, las instituciones de Educación Superior dieron plazos amplios para entregar el requisito a registro.

MATERIA	PROMEDIO					RANK CALENDARIO B					PERCENTIL PRIVADOS EN COLOMBIA
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	
Lectura Crítica	65,4	67,8	68,9	69,0	67,9	54	51	57	47	42	98
Matemáticas	77,2	69,1	73,1	72,0	69,3	65	62	24	36	47	98
Sociales y Ciudadanía	70,1	67,2	69,2	68,0	65,3	67	78	41	46	51	95
Ciencias Naturales	73,8	70,6	70,0	69,0	65,3	33	33	35	35	43	97
Inglés	89,4	88,0	83,8	83,0	85,5	29	51	22	26	17	99
Consolidado	74,1	71,8	73,0	72,2	70,6	47	51	29	34	35	98
Total Evaluados	75	92	86	78	58/81						
Porcentaje de Asistentes a Curso Pre ICES en CCB			76%	61%	69%						
Asistencia de Estudiantes	100%	98%	100%	98%	71.6%						

C. Resultados Diploma IB

Felicitemos a todo el equipo de profesores, estudiantes y personal de apoyo pues los logros en las pruebas, son el resultado del proceso educativo que dura 14 años. El 48% de nuestros graduandos del 2020 se inscribieron al Diploma (39/81) y de estos el 90% lo obtuvieron.

En los exámenes de IB del 2020, nuestros alumnos obtuvieron promedios más altos que el promedio mundial en once asignaturas y obtuvieron promedios más altos que años anteriores en 16 asignaturas. El 25.6% de los candidatos DP, más del 10% de los alumnos lograron las notas máximas de 6 o 7 en todas las asignaturas. En promedio los puntos obtenidos en los exámenes fueron de 33, más alto que el promedio mundial, y con un máximo de 43 puntos. El promedio del CCB fue de 5.22 también más alto que el promedio mundial.

Continuamos trabajando para seguir mejorando los resultados en todas las asignaturas del Diploma IB, con un enfoque especial en la asignatura de Matemáticas, Tecnología y Diseño e Informática.

A partir del 2021 hemos empezado a implementar la ambiciosa meta del plan estratégico 2025 de matricular entre el 90 y 100% de nuestros graduandos como candidatos al Diploma lo que aspiramos signifique la oportunidad de que más estudiantes alcancen el título del Bachillerato Internacional.

	PROMEDIO		% 7		% 6		% 5		% 4		% 3		% 2		% 1	
	World	CCB	World	CCB	World	CCB	World	CCB	World	CCB	World	CCB	World	CCB	World	CCB
ENGLISH A HL	5,14	4,48	8,7	0,0	29,4	12,5	35,2	29,1	21,4	39,6	4,9	10,41	0,21	0,0	0,0	0,0
SPANISH A HL	5,48	5,08	16,1	8,33	35,4	25,0	32,1	41,66	13,4	16,7	3,8	8,33	0,1	0,0	0,0	0,0
SPANISH A LIT. HL	4,74	4,75	5,4	0,0	18,1	25,0	34,8	37,5	29,5	25,0	10,9	12,5	1,3	0,0	0,0	0,0
SPANISH A SL	5,32	5,46	19,0	16,7	27,8	36,1	28,8	22,2	16,6	19,4	6,8	2,8	1,1	0,0	0,0	0,0
ENGLISH B HL	6,02	5,56	31,9	7,40	43,9	48,1	19,4	37,5	4,5	7,41	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
BUSINESS M SL	5,25	4,38	18,0	0,0	26,1	15,3	31,2	30,8	15,4	38,47	6,70	7,70	2,3	7,7	0,2	0,0
ECONOMICS HL	5,34	4,33	15,2	0,0	32,0	11,1	32,4	22,2	13,7	55,5	5,7	11,1	0,9	0,0	0,2	0,0
HISTORY HL	4,53	5,41	4,1	23,52	15,2	17,64	28,7	35,29	37,2	23,52	11,5	0,0	3,2	0,0	0,1	0,0
PHIL HL	5,35	5,13	18,8	33,3	26,6	0,0	30,2	22,22	19,9	22,22	4,1	0,0	0,3	11,1	0,0	0,0
PHIL SL	5,15	5,85	14,1	15,4	26,6	69,2	28,8	0,0	21,9	15,4	7,6	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0
PSYCH HL	5,19	5	14,0	0,0	30,6	50,0	26,1	25,0	20,9	0,0	6,8	25,0	1,6	0,0	0,0	0,0
PSYCH SL	4,78	5	8,5	0,0	23,5	0,0	26,0	100	26,2	0,0	11,1	0,0	4,4	0,0	0,3	0,0
BIO HL	4,72	5	9,7	0,0	20,8	40,0	25,6	20,0	24,5	40,0	15,3	0,0	3,7	0,0	0,5	0,0
BIO SL	4,45	4,85	6,3	15,4	16,9	15,4	24,1	23,07	26,8	30,8	20,5	15,4	5,1	0,0	0,4	0,0
CHEM HL	4,92	5,18	12,2	10,0	24,3	36,36	26,6	27,27	21,0	18,18	13,0	10,0	2,6	0,0	0,4	0,0
CHEM SL	4,34	4,88	6,7	12,5	15,9	0,0	21,3	62,5	26,2	12,5	22,2	12,5	6,6	0,0	1,1	0,0
COMP HL	4,76	3	12,9	0,0	19,1	0,0	26,9	0,0	20,6	0,0	13,8	100	6,0	0,0	0,7	0,0
PHYS SL	4,7	5,45	12,0	36,36	16,6	9,09	26,3	27,27	24,6	18,8	16,4	9,09	3,6	0,0	0,5	0,0
DESIGN HL	4,46	2,83	3,5	0,0	17,5	0,0	24,3	0,0	36,1	33,3	13,3	16,67	5,0	50,0	0,2	0,0
MATH ST SL	4,45	3,9	5,5	0,0	14,5	0,0	30,8	20,0	27,8	50,0	13,6	30,0	6,2	0,0	1,4	0,0
MATH SL	4,8	4,36	7,9	3,6	22,4	17,9	30,3	35,6	24,7	21,42	10,5	7,14	3,5	3,6	0,6	10,71
MATH HL	5,05	4,25	7,3	0,0	20,6	12,5	27,8	25,0	21,5	37,5	9,9	25,0	2,6	0,0	0,3	0,0
V ARTS HL	4,21	4,5	2,6	0,0	10,3	8,3	27,6	41,6	31,0	41,6	22,5	8,33	5,9	0,0	0,2	0,0

Tabla que muestra el desempeño de nuestros graduados de la clase 2020: Promedios del mundo vs promedios de las asignaturas en el CCB, porcentajes por nivel de calificación en el mundo y en el CCB.

2. Transición a la Universidad

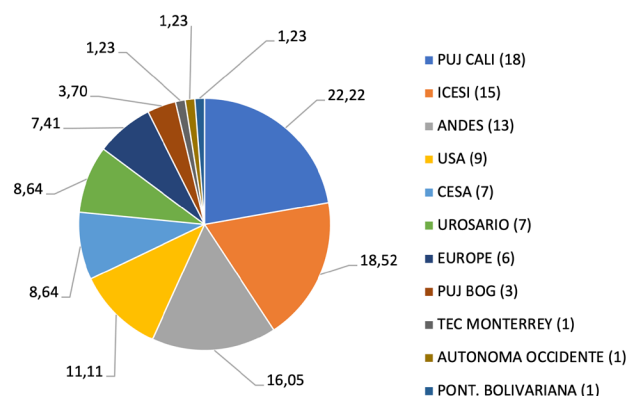
El 100% de nuestros egresados van a la universidad y muchos reportan que la preparación que recibieron en el Colegio les ha ayudado inmensamente para tener éxito en sus estudios superiores.

Entre 2015 y 2019, de 30% a 35% de los egresados de CCB prosiguieron sus estudios en universidades en los Estados Unidos, Europa, América Latina u otros países fuera de Colombia. La meta es seguir incentivando a nuestros alumnos y sus familias a considerar la opción de estudiar en el extranjero, consistente con las metas internacionales del IB y mantener la meta de un mínimo de 20% de los graduados CCB estudiando en el exterior. La meta se logra a través del programa de orientación profesional iniciado en 6° grado, y la asistencia técnica brindada a los alumnos de Bachillerato en los procesos de aplicación a la universidad y postulación a becas.

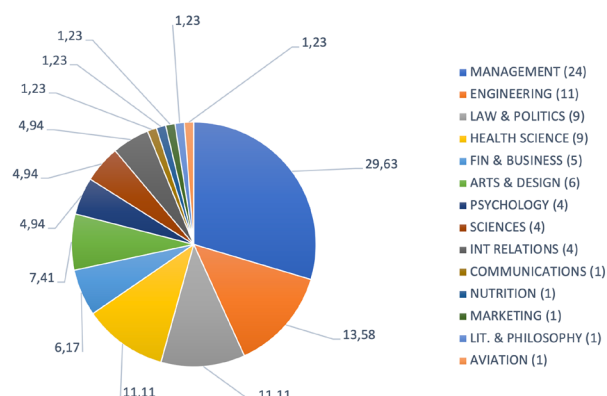
Los 81 graduados de la Promoción 2020, recibieron 97 ofertas de becas para sus estudios superiores, por un total de US\$4.5 millones. Debido a la pandemia, el 20% se ubicó en universidades internacionales y prevaleció la tendencia a optar por universidades nacionales principalmente de Cali y Bogotá. Cabe mencionar que tuvimos estudiantes que fueron aceptados al prestigioso grupo de universidades Americanas conocidos como Ivy League, incluyendo Stanford, Brown, Columbia y Upenn.

Nuestros graduados eligieron diferentes carreras universitarias. Las carreras más elegidas fueron: administración/finanzas/economía (35%), ingenierías/ciencias (20%), medicina (11%), leyes/política (11%), artes (8%) y psicología (5%).

UNIVERSITIES CHOSEN BY CLASS OF 2020



DEGREE COURSES ELECTED BY CLASS OF 2020



UNIVERSITIES THAT OFFERED 96 SCHOLARSHIPS TO THE CLASS OF 2020 FOR USD \$4.5M

BROWN UNIVERSITY, USA	MARYLAND INST. C. OF ART MICA, USA	UNIV. COLLEGE DUBLIN, IRELAND
CALIFORNIA INSTITUTE OF THE ARTS, USA	MICHIGAN STATE UNIVERSITY, USA	UNIV. DEL ROSARIO, COLOMBIA
COLEGIO EST. SUPERIORES CESA, COLOMBIA	MIDDLEBURY UNIVERSITY, USA	UNIV. DE LA SABANA, COLOMBIA
DALHOUSIE UVERSITY, CANADA	NEW JERSEY INST. OF TECHNOLOGY, USA	UNIV. ICESI, COLOMBIA
DENISON UNIVERSITY, USA	NEW YORK UNIVERSITY, SHANGHAI	UNIV. OF SOUTH FLORIDA, USA
DREXEL UNIVERSITY, USA	PARSONS THE NEW SCHOOL, USA	UNIV. OF ALBERTA, CANADA
DUKE KUNGSHAN UNIVERSITY, CHINA	POMONA COLLEGE, USA	UNIV. OF BRITISH COLUMBIA, CANADA
ELON COLLEGE (USA)	PONTIFICIA UNIV. JAVERIANA, CALI	UNIV. OF COLORADO, USA
FLORIDA INST. OF TECHNOLOGY, USA	PURDUE UNIVERSITY, USA	UNIV. OF INDIANA, USA
FLORIDA INTERNATIONAL UNIVERSITY, USA	REED UNIVERSITY, USA	UNIV. OF MIAMI, USA
HEILDERBERG UNIVERSITY, USA	RENSELAER POLYTECHNIC INSTITUTE, USA	UNIV. OF PRINCE EDWARD ISLAND, CANADA
HOFSTRA UNIVERSITY, USA	RINGLING COLLEGE OF ART & DESIGN, USA	UNIV. OF TAMPA, USA
HULT BUSINESS SCHOOL, UK	SAVANNAH COLLEGE OF A&D SCAD, USA	UNIV. OF TEXAS, USA
HULT BUSINESS SCHOOL, USA	SCHOOL OF VISUAL ARTS, USA	UNIV. OF VIRGINIA, USA
IE UNIVERSITY, ESPAÑA	SIMON FRASER UNIVERSITY, CANADA	UNIV. OF WISCONSIN MADISON, USA
JOHNSON & WALES UNIVERSITY, USA	ST. LAWRENCE UNIVERSITY, USA	WENTWORTH INST. OF TECHNOLOGY, USA
LAWRENCE UNIVERSITY, USA	ST. LOUIS UNIVERSITY, USA	WORCESTER POLYTECHNIC INST. WPI, USA
LOYOLA MARYMOUNT UNIV., USA	STANFORD UNIVERSITY, USA	
LYNN UNIVERSITY, USA	UNIV. AUTONOMA DE OCCIDENTE, COLOMBIA	

3. Fortalecer Vínculos con Universidades

El Colegio continúa con convenios con las mejores universidades colombianas, en las cuales la mayoría de nuestros alumnos prosiguen sus estudios superiores, con el objetivo de facilitar los procesos de admisión, homologación y becas para nuestros egresados. Entre estas universidades están Universidad ICESI, Universidad Javeriana (Cali-Bogotá), Universidad de Los Andes, Universidad de la Sabana, Universidad del Rosario, Universidad Autónoma de Occidente y Universidad San Buenaventura. Igualmente, también se han establecido algunos convenios con universidades del exterior.

Entre los beneficios para nuestros graduados, quienes obtienen un puntaje de 5 o más en los exámenes del Diploma IB, se les reconoce homologación de los cursos universitarios correspondientes, fruto de lo cual muchos de nuestros graduados se ganan un semestre o más en créditos para su título universitario. Esto conlleva un importante ahorro económico y en tiempo.



Salón de Diseño, Edificio Nuevo Bachillerato



Escuela de Deportes, Patinaje



Escuela de Deportes, Volleyball

Varias de las Universidades Colombianas reconocen la formación integral del IB y por tanto aceptan el puntaje del IB para el ingreso, como parámetro que sustituye el resultado del ICFES.

Igualmente, en varias universidades del país, hay admisión en segunda instancia para nuestros estudiantes, con los resultados obtenidos en el SAT. El College Board ya anunció la supresión de los subject tests para el próximo año lectivo, por lo cual, el promedio académico, las notas predictivas del IB DP y los cursos AP serán los factores de mayor relevancia para la admisión de los estudiantes.

4. Licencia de Funcionamiento Establecimiento Bilingüe Nacional

En diciembre 30 de 2020 obtuvimos autorización para modificar nuestra licencia de funcionamiento a Establecimiento Educativo Bilingüe Nacional.

5. Deportes y Extracurriculares

Desafortunadamente, debido a las restricciones de bioseguridad impuestas por el gobierno ante la situación sanitaria generada por la Pandemia del Covid, no pudimos ofrecer actividades deportivas y extracurriculares de forma presencial durante la mayor parte de 2020. Durante el periodo de enseñanza remoto entre marzo y junio de 2020 participaron aproximadamente 55 estudiantes de Primaria y Bachillerato en modalidad virtual.

La Escuela de Deportes los sábados se abrió cumpliendo con todos los protocolos de bioseguridad a partir de noviembre de 2020 con aproximadamente 65 alumnos de Primaria y Secundaria, participando en fútbol, patinaje, gimnasia, baloncesto y voleibol. La acogida de esta alternativa ha sido muy positiva, y para el mes de enero de 2021 ya teníamos 90 estudiantes inscritos.

6. ASOBILCA

En septiembre de 2020 CCB se reincorporó a ASOBILCA. Los beneficios para nuestro Colegio y nuestros estudiantes en particular, son demasiado grandes como para no ser parte de esta importante organización.

7. Programas y Proyectos en Valores

Nuestro Colegio se caracteriza por nuestra educación basada en valores y nuestro compromiso con la solidaridad. Debido a la pandemia, muchos proyectos de responsabilidad social y ambiental no han podido llevarse a cabo. Sin embargo, la pandemia dio lugar a una campaña dirigida por el Colegio y el PTA llamada "Corazón Colombo - We are One". Esta iniciativa unió a la comunidad en apoyo a los colaboradores a quienes no se les extendió sus contratos debido a la crisis. Dos estudiantes de 11º y 12º grado protagonizaron esta campaña en particular, demostrando que uno de nuestros valores escolares, la solidaridad, ha tenido un impacto en nuestros alumnos. La campaña también involucró el apoyo a las familias CCB a través de aportes económicos (Aportes con Corazón), así como otras estrategias como el networking y la promoción de negocios comunitarios CCB a través de un directorio web (Compra Colombo).

Poniendo en acción el espíritu del Corazón Colombo, expresamos nuestro agradecimiento a las 453 familias que en el año 2020 de forma generosa han contribuido al Fondo de Solidaridad (fondo oficial del Colegio). El Fondo ha beneficiado a 30 alumnos de 22 familias para el año 2020 por un valor total de \$101.693.479 pesos.

8. Programas de Extensión Académica

Los programas de extensión del Colegio ofrecen valiosas oportunidades a nuestros alumnos para interactuar y aprender de alumnos de otros colegios, otras ciudades y otros países. Por razones obvias, todos estos programas se cancelaron en 2020. Sin embargo, el Modelo ONU continuó funcionando virtualmente. A continuación, se muestra una lista de los eventos de MUN en los que participó CCB:

- 15 estudiantes fueron a BUCKMUN (Buckingham School) en Bogotá en febrero de 2020.
- En junio de 2020 nuestra secretaria general participó en el modelo virtual ACMUN con el Colegio Aspaen de Cartagena. Esto fue para que ella aprendiera cómo se organizaba un modelo virtual.
- En septiembre de 2020, 17 alumnos asistieron al modelo virtual GMMUN (Colegio Gimnasio Moderno, Bogotá).
- En octubre de 2020 14 alumnos asistieron al modelo virtual MONUT (Colegio Guillermo Ponce de León, Tuluá).
- En noviembre de 2020 hospedamos el modelo virtual CCBMUN XVIII. 120 alumnos de CCB y 90 alumnos de 16 colegios de Cali, Colombia y México.

9. PTA

El compromiso del P.T.A. durante el año 2020, a pesar de la emergencia sanitaria que se declaró desde marzo, continuó gestionando las actividades estipuladas en el plan estratégico para el año, y que pudieran ser realizadas teniendo en cuenta las restricciones de bioseguridad producto de la pandemia. Dichas actividades redundan en el beneficio a la comunidad CCB y se extienden a través del COS (Comité de Obra Social) a comunidades externas vulnerables. Estas actividades priorizan la generación de valor para nuestra comunidad y nos comprometen más con los objetivos estatutarios del P.T.A. Bajo este contexto, se presentan a continuación las actividades que dan cumplimiento a los tres objetivos más relevantes del PTA:

1. Participar activamente en el Gobierno Escolar y demás instancias del Colegio Colombo Británico a través de los representantes legalmente elegidos y en los espacios concedidos por la Constitución Política, las leyes, convenios y acuerdos.
2. Participar en la integración con la Comunidad Educativa, a través de las diferentes actividades.

3. Apoyar y colaborar según competencia con la dirección, estudiantes, profesores, empleados y demás miembros de la comunidad educativa

Celebramos el apoyo permanente del PTA, que es tan importante para el Colegio. En el 2020, a pesar de la pandemia, el PTA nos ha apoyado a través de muchos proyectos, incluyendo los siguientes:

- Bienvenida a familias, docente y colaboradores nuevos.
- Desarrollo de actividades Navideñas. Día de las Velitas, La Caja del Amor, entrega de anchetas y decoración.
- Escuela Gaitan. Primera Comunión y kits escolares.
- Venta de útiles, paquetes escolares y uniformes deportivos.
- Actividades religiosas. Celebración día de San Francisco, Eucaristías y Talleres de padres y madres orantes (Virtuales).
- Bono pro-vivienda.
- Apoyo a Consejos Estudiantiles, coro de padres CCB, celebraciones especiales.



C. HACIA ADÓNDE VAMOS

Enhanced 2025 Strategic Plan (Plan Estratégico Actualizado)

1. Fundamentos del Colegio Colombo Británico

Misión

Preparar mentes y corazones para enfrentar los retos del futuro.

Visión

Ser una comunidad cuyos miembros son reconocidos por transformar e impactar positivamente los entornos en los cuales se desempeñan.

Lema

“Unimos pueblos y culturas a través de la educación.”

2. Imperativos estratégicos

Durante 2013-14 la comunidad del CCB definió un listado de imperativos estratégicos para definir las metas para guiar el futuro del Colegio. A través de un proceso inclusivo y deliberativo se definieron los siguientes siete imperativos:

2.1. Propender por la excelencia

Ayudar a cada alumno a alcanzar su mayor potencial de forma integral.

2.2. Desarrollar una mentalidad internacional

Alinear a toda la comunidad en torno al objetivo de formar ciudadanos responsables, con mentalidad internacional, conscientes de su identidad cultural, que aprecien la diversidad y similitudes de las culturas. Promover la vivencia de la filosofía, los valores, el Ethos del CCB y la filosofía y atributos del perfil IB.

2.3. Fomentar en la comunidad ccb la responsabilidad social y ambiental

Evidenciar la responsabilidad social y ambiental con acciones de la comunidad.

2.4. Fortalecer el sentido de comunidad en todos los miembros

Promover el orgullo de estar vinculado con el CCB, fomentar contribuciones constructivas a la imagen del Colegio y promover la satisfacción con el CCB.

2.5. Garantizar un talento humano competente y motivado

Propiciar un ambiente positivo y dinámico en el que se premia y reconoce el talento, e implementar un Sistema de Gestión del recurso humano unificado basados en competencias.

2.6. Asegurar la sostenibilidad financiera y gestión administrativa

Asegurar que las pensiones y matrículas sostengan la operación, financiar el crecimiento por medio de ingresos no operacionales, y gestionar efectivamente el presupuesto operativo y de inversión.

2.7. Asegurar una infraestructura física y tecnológica adecuada

Mantener una infraestructura física moderna, accesible y que favorezca el aprendizaje.

3. Plan Estratégico Corporativo 2018 - 2025

Para lograr la visión definida a través de estos siete imperativos estratégicos, en 2016 el Colegio definió una serie de proyectos, cada uno con sus indicadores para informar los avances para lograr los objetivos definidos. Los proyectos definidos en 2016 se cumplieron en su mayoría en 2018. La Junta Directiva revisa anualmente el Plan Estratégico con el fin de actualizar los indicadores y extender el alcance del plan hasta el año 2025, conservando los siete imperativos estratégicos definidos por la comunidad CCB en 2014.

Este documento presenta las metas y proyectos definidos en el Plan Estratégico CCB para el período 2020-2025.

3.1. Propender por la excelencia

A. Mantener Acreditación Internacional

Para seguir fortaleciendo la calidad educativa, en el 2016 el Colegio inició el proceso de acreditación internacional a través del Council of International Schools (CIS) y en marzo 2018 el CIS otorgó la acreditación internacional al Colegio. La meta es mantener la acreditación del CIS a través de un proceso continuo de evaluación, reflexión y mejoramiento en los estándares de calidad definidos por CIS.

En el segundo semestre del 2021 tendremos una reunión preparatoria con el CIS y en el segundo semestre del año 2022 vamos a tener una visita conjunta del CIS y de los tres programas del IB. Durante el periodo académico 2021-2022 el Colegio se estará preparando para alinearse a los nuevos estándares establecidos por el IB.

Gran parte de la meta de propender por la excelencia se realiza con el proceso de acreditación internacional mencionado arriba. Además de la meta de acreditación por CIS, el Colegio ha definido los siguientes proyectos educativos para seguir mejorando los resultados académicos:

B. Alcanzar/superar el promedio mundial IB en los exámenes Diploma de todas las asignaturas

En 2020 los alumnos de Diploma del CCB alcanzaron o superaron el promedio mundial IB en once de los 23 exámenes del Diploma. La ambiciosa meta para el colegio en los próximos años es lograr el promedio mundial en todas las asignaturas del IB. Algunos factores de apoyo a esta meta son:

- Revisión de la secuencia de estudio y desarrollo de habilidades en los años del MYP.
- Entrenamiento para los profesores en las áreas de inclusión y enseñanza enfocada en el alumno.
- Entrenamiento para los profesores en métodos de evaluación y el uso de las rúbricas tanto del MYP como del DP.

- Comunicación frecuente y explícita con los alumnos y familias del CCB para su mejor entendimiento de los beneficios del DP y requisitos para el éxito de los alumnos.

	No. Alumnos				2017		2018		2019		2020	
	17	18	19	20	CCB	World	CCB	World	CCB	World	CCB	World
ENGLISH A HL	53	55	44	48	4,18	4,96	4,33	4,99	4,68	4,96	4,48	5,14
SPANISH A HL	6	15	6	12	5,17	4,6	5,07	4,58	4,33	4,86	5,08	5,48
SPANISH A LIT. HL	NA	NA	13	8	NA	NA	NA		4,92	4,52	4,75	4,74
SPANISH A SL	57	53	21	36	4,89	4,87	4,83	4,56	5,24	4,74	5,46	5,32
SPANISH A LIT. SL	NA	NA	16	NA	NA	NA	NA	NA	4,56	4,92	NA	NA
ENGLISH B HL	10	12	13	27	4,9	5,72	5,33	5,74	4,85	4,72	5,56	6,02
SPANISH B SL	1	0	1	NA	NA	NA	NA	NA	7,00	5,03	NA	NA
B & M SL	6	11	24	13	4,5	4,8	5,45	4,87	4,96	4,75	4,38	5,25
ECONOMICS HL	18	14	18	9	4,33	5,16	3,50	5,11	4,11	5,08	4,33	5,34
HISTORY HL	17	18	12	17	5,12	4,73	5,00	4,72	5,17	4,77	5,41	4,53
PHIL HL	23	16	22	9	4,96	4,87	4,88	4,93	4,64	4,92	5,13	5,35
PHIL SL	11	23	10	14	5,09	4,73	4,57	4,70	5,10	4,75	5,85	5,15
PSYCH HL	15	10	3	4	4,93	4,73	5,20	4,69	4,67	4,68	5	5,19
PSYCH SL	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	5	4,78
ANTHR HL	0	3	NA	NA	NA	NA	4,00	4,55	NA	NA	NA	NA
BIO HL	14	12	10	10	4,64	4,32	4,08	4,34	3,90	4,33	5	4,72
BIO SL	23	10	17	13	3,91	4,2	3,70	4,22	3,69	4,17	4,85	4,45
CHEM HL	6	4	5	11	4	4,49	4,25	4,45	4,60	4,50	5,18	4,92
CHEM SL	21	30	17	8	3,67	3,93	3,30	3,98	3,94	4,00	4,88	4,34
COMP HL	6	5	4	1	3	4,17	2,80	4,25	3,00	4,19	3	4,76
PHYS SL	7	12	10	11	4,57	4,03	3,58	4,05	4,20	4,03	5,45	4,70
DESIGN HL	6	20	10	6	NA	NA	4,20	4,47	3,10	4,43	2,83	4,46
MATH ST SL	17	24	16	10	3,61	4,3	3,21	4,21	3,00	4,16	3,9	4,45
MATH SL	29	33	35	28	3,41	4,37	3,36	4,26	3,29	4,18	4,36	4,80
MATH HL	NA	9	6	8	NA	NA	2,67	4,74	3,33	4,68	4,25	5,05
THEATRE	NA	NA	4	NA	NA	NA	NA	NA	4,00	4,46	NA	NA
V ARTS HL	30	11	5	12	5,29	4,65	5,09	4,48	5,60	4,26	4,5	4,21

Tabla 1: Promedios por asignatura alcanzados por el CCB VS los promedios mundiales 2017-2020.



	7				6				5				4				3				2				1	No. Alumnos			
	17	18	19	20	17	18	19	20	17	18	19	20	17	18	19	20	17	18	19	20	17	18	19	20	20	17	18	19	20
ENGLISH A HL	0	0	0	0	2	2	6	6	21	19	21	14	20	29	14	19	10	5	3	5	0	0	0	0	0	53	55	44	48
SPANISH A HL	0	0	0	1	2	4	0	3	3	8	2	5	1	3	4	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	6	15	6	12
SPANISH A LIT. HL			0	0			4	2			4	3			5	2			0	1			0	0	0			13	8
SPANISH A SL	1	1	2	6	12	11	8	13	24	21	4	8	20	16	7	7	0	4	0	1	0	0	0	0	0	57	53	21	36
SPANISH A LIT. SL			1				2				4				7				2				0					16	
ENGLISH B HL	0	0	0	2	2	4	0	13	5	8	11	10	3	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	12	13	27
SPANISH B SL	0		1		1		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	1	0	1	
B & M	0	1	2	0	1	4	5	2	2	5	9	4	2	1	6	5	1	0	2	1	0	0	0	1	0	6	11	24	13
ECONOMICS HL	0	0	0	0	0	0	1	1	8	1	5	2	8	6	7	5	2	6	5	1	0	1	0	0	0	18	14	18	9
HISTORY HL	0	0	1	4	5	3	2	3	9	12	7	6	3	3	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	18	12	17
PHIL HL	0	0	0	3	5	3	3	0	12	9	8	2	6	3	11	2	0	1	0	0	0	0	0	1	0	23	16	22	9
PHIL SL	1	0	1	2	2	0	3	9	5	15	3	0	3	6	2	2	0	2	1	0	0	0	0	0	0	11	23	10	13
PSYCH HL	1	0	0	0	3	4	1	2	6	4	1	1	4	2	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	15	10	3	4
PSYCH SL			0				0				1				0				0				0	0	0				1
ANTHR HL	0	0			0	0			0	1			0	1			0	1			0	0			0	0	3		
BIO HL	0	0	0	0	3	1	3	4	5	2	2	2	4	6	2	4	2	3	2	0	0	0	0	0	0	14	12	10	10
BIO SL	0	0	0	2	1	0	2	2	4	1	1	3	10	5	5	4	8	4	6	2	0	0	0	0	0	23	10	17	13
CHEM HL	0	0	0	1	1	0	2	4	0	1	1	3	3	3	0	2	2	0	2	1	0	0	0	0	0	6	4	5	11
CHEM SL	0	0	0	1	1	2	2	0	4	2	6	5	6	5	2	1	7	15	1	1	3	6	5	0	0	21	30	17	8
COMP HL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	4	4	2	1	1	1	1	0	0	6	5	4	1
PHYS SL	0	0	1	4	1	0	0	1	2	3	2	3	4	3	4	2	0	4	3	1	0	2	0	0	0	7	12	10	11
DESIGN HL		0	0	0	1	1	0		4	0	0		13	1	2		2	5	1		0	3	3	0	0	6	20	10	6
MATH ST SL	0	0	0	0	1	0	0	0	3	3	1	2	12	3	1	5	1	14	11	3	0	4	3	0	0	17	24	16	10
MATH SL	0	0	0	1	1	1	1	5	4	4	6	10	9	7	6	6	7	15	11	2	8	6	11	1	3	29	33	35	28
MATH HL	0	0	0	0	0	0	1		0	0	2		2	2	3		2	4	2		5	0	0	0	0		9	6	8
THEATRE		0					0				0				4				0				0				4		
V ARTS HL	0	0	0	0	7	2	3	1	13	8	2	5	9	1	0	4	1	0	0	1	0	0	0	0	0	30	11	5	12
	3	2	9	27	51	42	49	72	130	131	100	91	128	118	95	83	46	82	61	26	12	25	23	6	3	376	400	342	315

Tabla 2: Calificaciones obtenidas entre el 2017 y 2020 por asignatura y totalidad de estudiantes por nivel de calificación

Adicionalmente se espera que en cada asignatura un porcentaje representativo de alumnos (según los boletines estadísticas del IB) alcancen los puntajes de 6 o 7 en cada asignatura. Se reconoce que hay factores como el tamaño del grupo o cambios en las guías del IB que pueden afectar a los resultados en años específicos pero se espera un mínimo del 20% de las notas globales como conjunto deben ser de 6 o 7. Cada grupo del DP debe presentar un informe anual de análisis de resultados y plan de mejoramiento para el año siguiente dentro de la sección.

En CCB se mantiene una política de inclusión y se anima a todos los alumnos a intentar un diploma IB. Adicionalmente el colegio cuenta con personal especializado en apoyar a alumnos con dificultades de aprendizaje sean por circunstancias temporales o requiriendo apoyo en forma más continua.

En este momento, todos los alumnos cursan el programa del DP en sus últimos dos años, con la meta que por lo menos un 90% de ellos se postulan a presentar todos los exámenes y que más del 80% de ellos obtenga el Diploma IB.

A. Aumentar participación en examen del IB Diploma y el porcentaje de graduados DP

En 2020, 48% de los alumnos de 12° grado estaban como candidatos para el IB Diploma, y de ellos el 90% se graduó con el Diploma IB. La meta para el 2025 es que todos nuestros alumnos participen del programa

del Diploma IB y que un 80% ellos obtengan el diploma. Los estudiantes que no se postulan para presentar el examen de 6 asignaturas requeridas para el Diploma completo, se benefician del programa pues cursan el mismo currículo, deben presentar el examen en al menos 3 asignaturas, realizan la monografía, CAS y TOK.

Año	No. Candidatos Mundo	No. Candidatos CCB	Pct Diplomas obtenidos Mundo	Pct Diplomas obtenidos CCB
2016	74,581	50	79,33	92%
2017	80,300	68	78,43	85%
2018	84,673	66	78,16	73%
2019	86,826	57	77,83	72%
2020	88,826	39	85,18	90%
2021	-	86	-	64%
2022	-	95	-	71%
2023	-	102	-	69%
2024	-	86	-	76%
2025	-	93	-	80% o más

Tabla 3: Tabla comparativa entre el Mundo y el CCB.

Año	No. Estudiantes CCB	Pct que hicieron el Diploma CCB	NO. Diplomas obtenidos CCB	Pct Diplomas obtenidos del total de estudiantes CCB
2016	77	65%	46	60%
2017	92	74%	58	63%
2018	85	78%	48	56%
2019	78	73%	41	52%
2020	81	48%	35	43%
2021	86	90-100%	55	64%
2022	95	90-100%	67	71%
2023	102	90-100%	70	69%
2024	86	90-100%	65	76%
2025	93	90-100%	74 o más	80% o más

Tabla 4: Desempeños 2016-2020 y Proyección al 2025.

B. Aumentar la Pedagogía Centrada en el Alumno

Una de las recomendaciones principales del informe de acreditación internacional de CIS es promover una pedagogía activa centrada en el alumno, implicando más énfasis en diferenciación, utilización de evaluación formativa para informar instrucción, trabajo en grupo y protagonismo en el proceso de aprendizaje por los alumnos.

En cuanto a la evaluación integral de la labor docente, continuamos utilizando el modelo Danielson que comprende las categorías: 1- Planeación y Preparación; 2- Ambiente de la Clase; 3- Instrucción y 4- Responsabilidades Profesionales. El Colegio tiene acceso a la plataforma digital iObservation que utiliza este marco conceptual, y que se usa tanto para las observaciones cotidianas e informales (walk-throughs) como para las evaluaciones formales de los maestros.

C. Mantener Promedio Alto en Saber II

Promedio del 3% mejor de colegios privados: el CCB en el 2019 estuvo en el puesto 34 a nivel nacional.

3.2. Desarrollar una mentalidad internacional

Con la implementación de los Programas del Bachillerato Internacional (IB) desde la primera infancia (3 años), el Colegio ha establecido un enfoque permanente del desarrollo de nuestros alumnos con una mentalidad internacional y una perspectiva global. El programa del IB involucra a los alumnos en el estudio, comprensión y resolución de problemas interdisciplinarios que afectan la calidad de vida en todo el mundo, y promueve un compromiso social para el mejoramiento de la condición humana y el medio ambiente.

A. Multilingüismo

Parte del proceso de desarrollar una mentalidad internacional es a través de los idiomas. A partir del año académico 2016-2017, la instrucción en inglés inició en Nursery con niños de 3 años, promoviendo así el bilingüismo en inglés y español desde temprana edad. La meta es seguir fortaleciendo el bilingüismo oral y académico en inglés en todos los niveles del Colegio, a través de ajustes en el currículo y la pedagogía.

El Colegio inició la instrucción en francés en 6° grado en 2016 y en 5° grado en 2017, para que todos los alumnos tengan un mínimo de cuatro años de una tercera lengua. Para certificar la proficiencia de los alumnos de 8° grado, se utiliza la prueba Diploma Avanzado de Lengua Francesa (DELF). La meta definida es 80% de alumnos de 8° grado aprueban DELF 1, y 20% aprueban DELF 2.

En 2017, 44 alumnos de 8° grado aprobaron la prueba DELF 1 (51% del total alumnos de 8° y 61% de los registrados) y 3 aprobaron DELF 2. En 2018, 46 alumnos de 8° grado aprobaron la prueba DELF 1 (54% del total alumnos de 8° y 79% de los registrados). Debido a la pandemia no se realizó el examen DELF en 2020.

En 2020 se ofreció por primera vez clases de francés como materia electiva a los grados 9 & 10. En 2021 está proyectada ofrecer la materia de Francés en el programa DP.

B. Estudios Universitarios en el Exterior

Entre 2015 y 2019 entre 30% a 35% de los egresados de CCB prosiguieron sus estudios en universidades en los Estados Unidos, Europa, América Latina u otros países fuera de Colombia. La meta es seguir incentivando a nuestros alumnos y sus familias considerar la opción de estudiar en el extranjero, consistente con las metas internacionales del IB y mantener la meta de un mínimo de 20% de los graduados CCB estudiando en el exterior. La meta se logra a través del programa de orientación profesional iniciando en 6° grado, y la asistencia técnica brindada a los alumnos de Bachillerato en los procesos de aplicación a la universidad y postulación a becas.

C. Experiencias Internacionales e Intercambios Educativos

El Colegio ha mantenido un programa de salidas pedagógicas que permiten a nuestros alumnos experimentar otros países y culturas, incluyendo viajes a Inglaterra, British English Olympics, torneos deportivos, pasantías de verano, entre otros.

El Colegio está explorando la factibilidad de participar en un programa de intercambio internacional, con el fin de expandir las opciones de conocer otros países y culturas para nuestros alumnos, pero además de invitar alumnos de otros países a nuestro Colegio para enriquecer las perspectivas y experiencias internacionales de la Comunidad CCB. Durante el 2020-201 el Colegio aplicó para pertenecer a dos organizaciones (LAHC y Round Square) que nos apoyarán en el proceso de alcanzar el imperativo 2: Desarrollar una mentalidad internacional.

La meta es ofrecer más oportunidades y experiencias internacionales con el objetivo de incrementar el número de los estudiantes que tengan al menos una experiencia internacional antes de graduarse. Para esto buscaremos estrategias para moderar el impacto económico de los viajes para las familias. Esto lo podemos alcanzar a través de programas de intercambio directos en los cuales los costos son más razonables, como por ejemplo la organización Round Square o a través de "Networking" con LAHC.

Una encuesta preliminar aplicada a 316 alumnos de Bachillerato en Octubre 2018 reporta que el 39% ha tenido al menos una experiencia internacional (no incluyendo viajes familiares):

25%	en experiencias deportivas
24%	en viajes a Inglaterra
17%	en campamentos de verano
9%	en viaje ski Denver
9%	estudios extranjeros
6%	British English Olympics
11%	otras experiencias internacionales

3.3. Fomentar en la Comunidad CCB la responsabilidad social y ambiental

Uno de los aspectos fuertes del Colegio es nuestro enfoque integral de promover valores positivos desde la primera infancia. Estamos dedicados a formar y fortalecer los valores de nuestros alumnos a través de nuestra cultura de respeto en todas las actividades, en talleres y charlas con alumnos y padres de familia, en actividades religiosas y de compromiso social. Nuestra misión diaria es formar ciudadanos globales con mentes y corazones abiertos, que reflejan los Atributos del Perfil de los tres programas del IB.

Nuestros alumnos desarrollan sus valores y postura de servicio a la comunidad a través de varias actividades integrales al Programa IB. En PYP los niños preparan una exhibición basada en sus intereses personales, en MYP desarrollan un proyecto personal y en el Programa del Diploma participan en CAS - "Creatividad, Actividad, Servicio".

CAS es un elemento integral del programa IB. A través de estos proyectos, nuestros alumnos aplican su formación en valores para el diseño, ejecución, evaluación y reflexión sobre proyectos de servicio a la comunidad. La iniciativa del Comité de Obra Social (COS) es un modelo muy especial de colaboración de nuestros alumnos y familias para ayudar a otros.

La meta es continuar con una participación del 100% de nuestros alumnos en CAS durante los grados 11° y 12°.

3.4. Fortalecer el sentido de comunidad en todos los miembros

El Colegio se ha dedicado a fortalecer nuestras comunicaciones internas y externas, incorporando el espíritu de amistad y calidez representado en el lema “Corazón Colombo”. Las secciones se comunican con los padres a través de plataformas como Phidias y Toddle de manera permanente, compartiendo con nuestras familias los miles de detalles y alegrías e informando sobre las actividades diarias de sus hijos. Las secciones también organizan innumerables talleres y reuniones con los padres para sostener un diálogo permanente entre nuestros maestros y las familias de CCB. La Rectoría complementa la comunicación de las secciones con las cartas del Rector y con una invitación a participar en las Charlas con el Rector (Conexión Colombo), un foro informal para discutir las inquietudes, observaciones y sugerencias de nuestros padres de familia.

Contamos con el apoyo fuerte y permanente del PTA, un grupo de madres dedicadas a apoyar en muchos aspectos al Colegio, así como con la participación de los padres líderes de cada grado en el Consejo de Padres. La colaboración activa de todos estos padres y madres del Colegio nos ayuda inmensamente para seguir fortaleciendo nuestra comunicación y colaboración con nuestras familias.

A. Comunidad en línea

La meta es seguir fortaleciendo la comunicación interna y externa, con la implementación del nuevo sistema de información (Phidias) para comunicarse de manera permanente con la comunidad CCB.

En el año académico 2019-2020, rediseñamos la página web y en el 2020-2021 vamos a actualizar el CCB Newsletter. A través de los representantes de grado, los grupos de WhatsApp de padres van a ser usados más frecuentemente como un medio de comunicación con la comunidad.

B. Comunidad presencial

La meta es seguir aumentando la participación de los padres de familia en actividades de la comunidad CCB, incluyendo reuniones y talleres de las secciones, Asambleas, el Musical, el Festival CCB, exposiciones de artes, PYP Exhibition, MYP Personal Project, y Diploma Night, entre muchos otros.

C. Encuestas de la Comunidad

La meta es seguir aplicando unas encuestas para evaluar el sentido de la comunidad CCB y utilizar los resultados para fortalecer la gestión del Colegio. Se van a aplicar encuestas a los padres CCB (satisfacción), exalumnos (impacto CCB) y personal del Colegio (clima laboral).

3.5. Garantizar un talento humano competente y motivado

El Colegio continuará invirtiendo para mantener y aumentar el nivel de excelencia en nuestro cuerpo de docentes, tanto en nuevas contrataciones como en capacitación y perfeccionamiento del personal.

Estamos utilizando los servicios de Search Associates, entre otros, para atraer los mejores maestros internacionales al Colegio y asegurando que las inversiones en el programa de capacitación sean totalmente consistentes con las metas curriculares y pedagógicas del Colegio.

La meta específica es seguir aumentando el porcentaje de maestros de Bach que enseñan en inglés, para lograr un promedio de 70% de las clases de Bachillerato en inglés en 2025. En 2018-19 aproximadamente 40% de las clases de MYP y DP se dictaba en inglés, y en el 2019-2020 y 2020-2021 se aumentó a 50%.

A. Aumento Gradual de Matrícula

En junio 2020 el Colegio contó con un total de 1,247 alumnos matriculados. Debido a la pandemia de coronavirus, la inscripción en agosto de 2020 fue de 1,170 y a enero 2021 el total de estudiantes fue de 1220. Se observa un crecimiento lineal histórico hasta el año 2019 del 0.87%, sin tener en cuenta el año 2020 a raíz de la pandemia, se ha proyectado del 0.87%. Se espera que a junio 2022 se tengan 1259 estudiantes utilizando el crecimiento histórico como base de referencia. Las proyecciones revisadas se describen en la siguiente tabla.

Proyección junio:

GRADE	2017 - 18	2018 - 19	2019 - 20	2020 - 21	2021 - 22	2022 - 23	2023 - 24	2024 - 25	2025 - 26	2026 - 27
Total EC	316	313	322	295	325	328	331	334	336	339
Total Primary	320	309	293	306	339	342	345	348	351	354
Total Bach	612	628	632	619	595	600	605	611	616	621
Total CCB	1248	1250	1247	1220	1259	1270	1281	1292	1303	1315

Proyección

El Colegio proyecta gradualmente agregar un quinto grupo en cada grado, sin aumentar el número de alumnos por grupo. En 2018-19 había cinco grupos en Pre-Kínder. Proyectamos que en el 2021-2022 vamos a tener 5 grupos en 1ro y 2do, aunque esto podrá ser impactado por los efectos de la pandemia de Covid-19. Estas proyecciones nos dan la confianza que la gestión del Colegio es sumamente sustentable.

B. Mantener el excedente anual en 2% de ingresos

La meta financiera definida para los próximos años es de mantener un excedente anual de 2% de los ingresos de pensión y matrícula del Colegio. La meta se ha superado en los últimos tres años y los excedentes anuales se han reinvertido en proyectos de infraestructura de la institución aprobados en Asamblea.

3.7. Asegurar una infraestructura física y tecnológica adecuada

A. Infraestructura física

En los últimos cinco años, el Colegio ha avanzado con varios proyectos de infraestructura, incluyendo los siguientes:

- Compra del lote Malca de 16.000 m2.
- Finalización de la construcción del nuevo edificio de Early Childhood.
- Ampliación de parqueaderos para padres, alumnos, personal y buses.
- Instalación de nuevas entradas y salidas para vehículos de EC, Primaria y Bach.
- Compra de 8 nuevos buses para renovar y ampliar la flota del Colegio.

- Instalación de un nuevo sistema de Wi-Fi para todo el campus.
- Seis nuevas aulas en Primaria y un ascensor para acceder al segundo piso.
- Dos nuevos laboratorios de diseño en Bachillerato y un ascensor para acceder al segundo piso.

Para satisfacer las necesidades de la expansión de matrícula proyectada, para generar espacios acordes con una pedagogía activa y para avanzar en la adecuación a las nuevas normas de sismoresistencia de todos los espacios, y para fomentar la calidad educativa del CCB, el Colegio tiene planeado el siguiente proyecto para el futuro:

- Un nuevo edificio de la Capilla, con 10 salones para alumnos de Bach, una nueva capilla, un salón de exposiciones, una tienda CCB y oficinas de admisiones, PTA, Ex-alumnos y Sistemas.

Debido a la pandemia de Covid-19, este proyecto se puso en espera. La nueva fecha para comenzar la construcción dependerá de la recuperación de nuestro presupuesto post-pandemia.

Para completar la meta de tener todos los salones sismo resistentes y actualizados a las normas vigentes de tamaño, iluminación, ventilación y acceso, el Colegio planifica reemplazar el edificio del antiguo jardín con un nuevo edificio para espacios educativos de la sección de Bachillerato.

B. Infraestructura Tecnológica

La integración de la tecnología es consistente con nuestra visión educativa y nos ha permitido afrontar con éxito la alternancia.

En el área de Tecnología, la meta del Colegio es seguir fortaleciendo la infraestructura tecnológica educativa y administrativa. Esto ha incluido los siguientes proyectos desde 2018:

- Tres laboratorios de Diseño en Bachillerato que cuentan con herramientas profesionales de diseño, incluyendo un plotter, impresoras 3D, y software avanzado para diseño arquitectónico, producción de videos, películas y música, kits de Arduinos para proyectos de robótica, cortadora láser, entre otros proyectos creativos.
- El Exploratorium, un espacio que permite a los alumnos de Primaria utilizar varias herramientas tecnológicas modernas para crear, explorar e investigar.
- Sistemas de proyección inalámbrica y sonido en todos los salones del Colegio.
- Wi-Fi de banda ancha en todo el Colegio.
- 200 iPads para alumnos de EC y Primaria.
- Renovación de la tecnología de seguridad.
- Ampliación de cobertura WiFi en escenarios deportivos y zonas comunes.
- Actualización de equipos de tecnología en las salas de cómputo de las secciones Bachillerato y Primaria.
- Actualización continua de equipos de red que garanticen mejora en el servicio de internet inalámbrico.
- Adquisición de software y aplicaciones que apoyen las nuevas necesidades y modalidades de aprendizaje en el Colegio.

La meta para el período 2020-2025 es seguir fortaleciendo la infraestructura tecnológica, con aumentos de banda Wi-Fi y renovación de equipos y software, además de seguir apoyando el profesorado del Colegio en la integración de la tecnología en el proceso de aprendizaje.



4. Indicadores

Con el fin de monitorear la implementación de los proyectos definidos en el plan estratégico 2025, el Colegio ha definido los siguientes indicadores:

IMPERATIVO	OBJETIVO 2025	INDICADOR
1. Propender por la Excelencia	Mantener acreditación CIS.	Vigencia de acreditación
	Alcanzar/superar el promedio IB.	Alcanzar el promedio IB en todos los exámenes DP, con un mínimo del 20% de las notas de los estudiantes deben ser de 6 o 7 al analizar todas las asignaturas como un conjunto.
	Aumentar el porcentaje de alumnos en DP y el porcentaje de graduados con IB Diploma.	80% obtiene DP de los 90% presentando DP.
	100% de las clases en el Colegio aplican pedagogía activa centrada en el alumno.	Observación de clases, visitas de acreditación (IB y CIS).
	Relanzar el Programa de Prácticas Restaurativas.	Aprobado por el Comité de Convivencia. Todos los empleados capacitados en prácticas restaurativas.
	Alcanzar el equivalente a las notas estandarizadas de USA en las pruebas MAP de grados 1 a 8.	Estar al nivel o por encima de las normas de USA en cada grado.
	Inclusión: Volvernos un colegio más inclusivo.	El Colegio se compromete a fomentar una cultura de no discriminación en la comunidad educativa. El Colegio admitirá a estudiantes pertenecientes a familias CCB, siempre y cuando el Colegio tenga los recursos para poder atender sus necesidades y las familias se comprometan a brindar los apoyos requeridos y trabajar en equipo con el Colegio.

2. Desarrollar una Mentalidad Internacional	Certificación de proficiencia por DELF.	80% de alumnos de 8° aprueben DELF 1, 20% aprueban DELF 2.
	Mantener pct. actual de graduados que estudian en el exterior.	Entre el 20% y 30% de los graduados van a universidades en el exterior.
	Incrementar el porcentaje de estudiantes que tienen al menos una experiencia internacional en CCB.	Implementar un programa de intercambio. Volvernos miembros del programa de intercambios y conferencias de Round Square al igual que otros intercambios. Volvernos miembros de LAHC, asistir a conferencias e intercambios a través de LAHC. Intercambios deportivos internacionales. Hacer seguimiento a los estudiantes.
3. Fomentar en la Comunidad CCB la Responsabilidad Social y ambiental.	El 100% de los alumnos participan en acciones de responsabilidad social y ambiental	Mantener 100% de estudiantes participando. Seguimiento a experiencias estudiantiles de responsabilidad social y ambiental. Por ejemplo, asistir a conferencias de Round Square con enfoque en responsabilidad social.
4. Fortalecer el Sentido de Comunidad en todos los miembros.	Fortalecer comunicaciones y participación presencial.	App CCB, nuevo sitio web, aumentar la participación en eventos.
	Crear encuesta para evaluar el sentido de comunidad CCB.	Desarrollar y aplicar encuesta anual.
	Todos Somos Uno: fortalecer el proceso de toma de decisiones como un todo y las sinergias entre las secciones y las áreas.	Encuestas a padres como evidencia que el Colegio está funcionando de forma más unificada. Eventos escolares que involucran al personal y/o estudiantes, ej. eventos sociales, días de desarrollo profesional, reuniones de los colaboradores, actividades de Casas entre secciones, celebraciones de todo el Colegio.

	Acuerdos Esenciales se relanzan incluyendo que los padres opten por diálogo para resolver los conflictos.	Acuerdos Esenciales firmados por los padres. Encuesta como evidencia de que las familias están cumpliendo los acuerdos.
	Entreno y orientación para el Consejo de Padres.	Talleres una vez al año.
	Fortalecer el Sistema de Casas.	Un día de Casas en todo el Colegio. Mayor número de competencias de Inter-Casas en actividades Deportivas, Artísticas y Académicas.
5. Garantizar un Talento Humano Competente y Motivado	70% de las clases de Bachillerato en inglés en 2025.	Medir el porcentaje de clases dictadas en inglés a lo largo de toda la sección de Bachillerato.
	Incrementar el personal que hable inglés nativo de 18% a 25% en 2025 (en todo el Colegio).	Medir el porcentaje cada año de colaboradores que hablan inglés nativo.
6. Asegurar la Sostenibilidad Financiera y Gestión Admin.	Crecer gradualmente.	Proyectado 1.292 alumnos en 2025.
	Mantener excedente en 2% de ingresos pensión/matricula.	Excedente anual 2% de ingresos pensión/matricula.
7. Asegurar una Infraestructura Física y Tecnológica Adecuada	Nuevo edificio de Capilla CCB.	La fecha se define con posterioridad al Covid.
	Nuevo edificio Bach en antiguo Jardín.	La fecha se define con posterioridad al Covid.
	Pergolas en zonas clave.	La fecha se define con posterioridad al Covid.
	Techo sobre la cancha de Hockey.	La fecha se define con posterioridad al Covid.
	Athletics track (Instalaciones para atletismo).	La fecha se define con posterioridad al Covid.
	Inversión en equipos de tecnología (por ejemplo: iPads, tablas Wacom, Kits de Robótica, Micrófonos y licencias de Zoom).	Inventario de los equipos (hardware) y los programas (software).

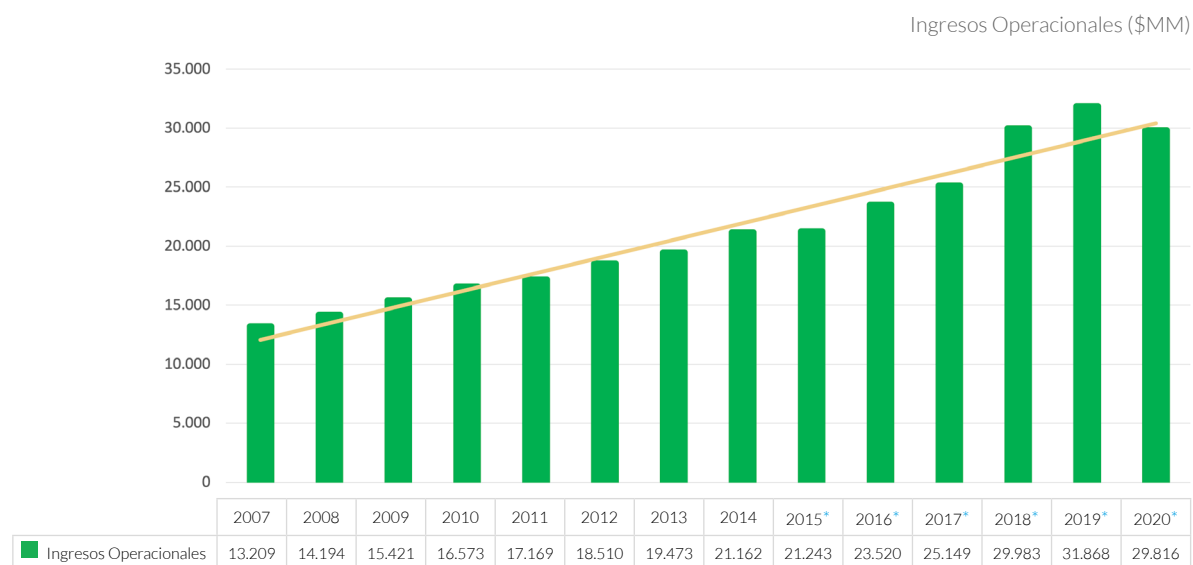
IV. SITUACIÓN FINANCIERA

La Corporación Colegio Colombo Británico continúa presentando una situación financiera estable, producto del mantenimiento de políticas financieras y administrativas adoptadas por la Junta Directiva y la Administración. Esto nos permite vislumbrar que mientras mantengamos un estricto control de ingresos y gastos del CCB, tendremos un panorama sin riesgo a corto y mediano plazo con relación al futuro económico del Colegio.

Al finalizar el año 2020, bajo Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) arrojó las siguientes cifras:

ESTADOS DE RESULTADOS INTEGRALES AÑOS 2020 y 2019		
<i>(Cifras expresadas en miles de pesos colombianos)</i>		
	2020	2019
Ingresos Ordinarios	29.816	31.868
Egresos Operacionales	(28.979)	(30.565)
Excedente Operacional	837	1303
Otros Ingresos (no operacionales)	407	294
Otros Gastos (no operacionales)	(192)	(219)
Otros (gastos) Ingresos, neto	215	75
Ingresos Financieros	247	187
Costos Financieros	(984)	(869)
Costos Financieros, netos	(737)	(682)
Excedente Antes de la Provisión	315	696
Provisión para Impuesto Sobre la Renta	(24)	(36)
Excedente Neto del Año	291	660
Otro Resultado Integral		
Ganancias Reconocidas en el Patrimonio		
Ganancias Actuariales, Netas de Impuestos	13	9
Total Otro Resultado Integral, Neto de Impuestos	304	669
Resultado Integral Total		

Los Ingresos Operacionales corresponden básicamente a las Pensiones, Matrículas y Extracurriculares.



Ingresos No Operacionales

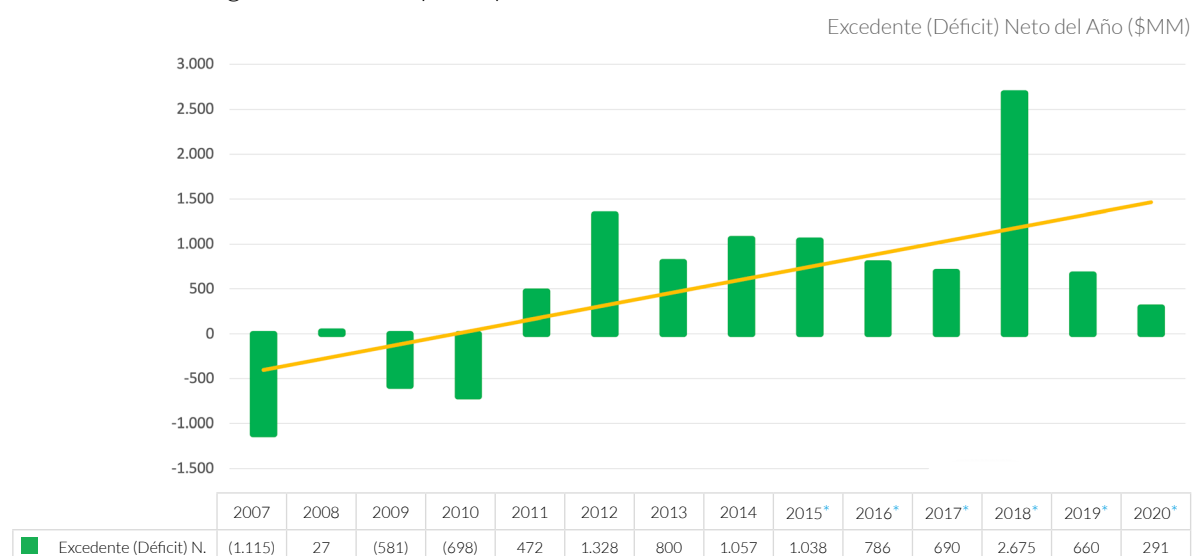
Lo constituyen básicamente, la recuperación del deterioro de las cuentas por cobrar bajo NIIF, el alquiler de la cafetería, ingresos de años anteriores, reintegro por aprovechamientos, donaciones.

Gastos No Operacionales

Lo constituyen básicamente, los costos y gastos de años anteriores, impuestos asumidos ajustes de inventario físico.

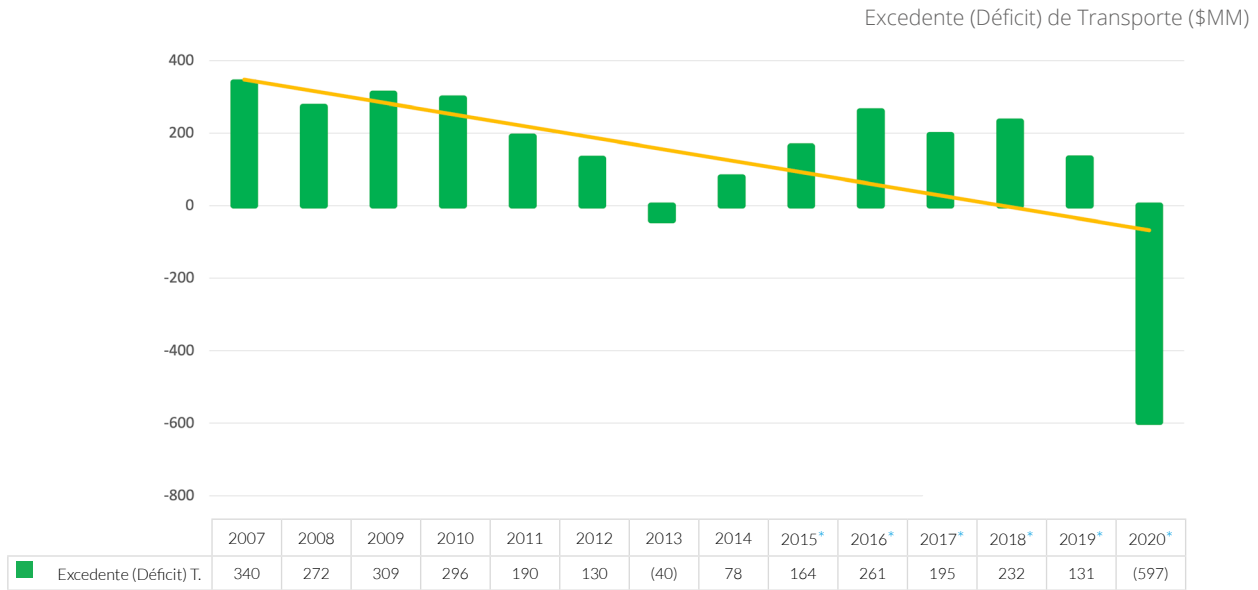
Excedentes Netos del Año

Se presenta un excedente neto del año de \$ 291 millones de pesos, en el año 2020 el cual está afectado por la situación de emergencia sanitaria por la pandemia.



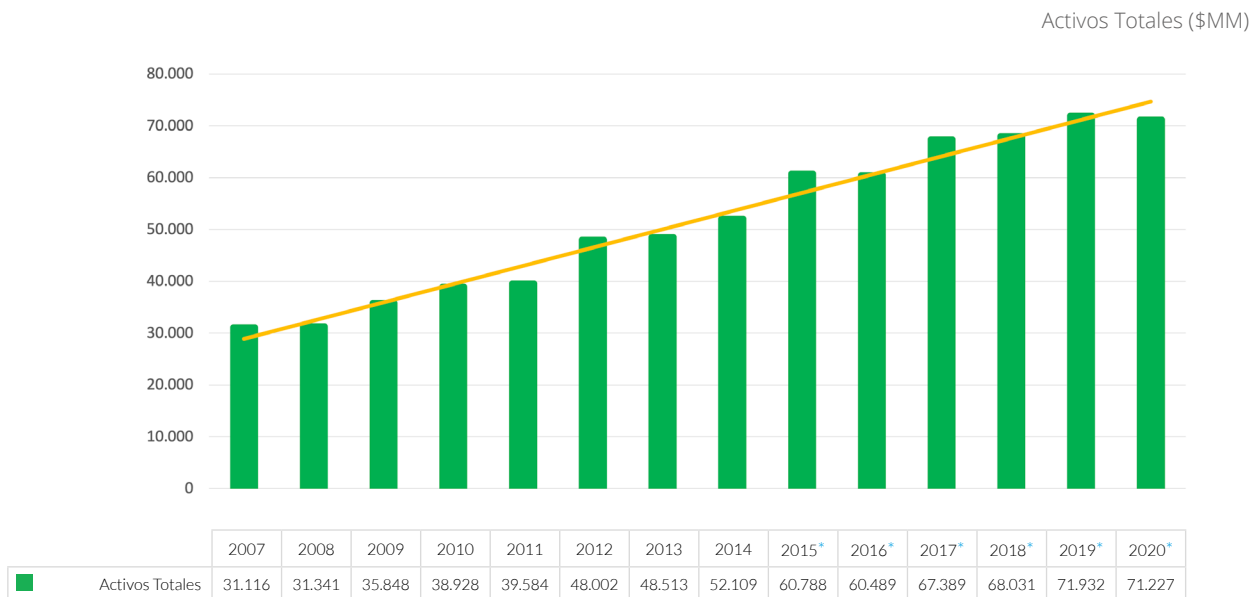
Excedentes Transporte

Se presenta un déficit en la operación de transporte de \$ 597 millones, producto de la situación de la emergencia sanitaria, donde el servicio de transporte no operó a partir del tercer trimestre por las restricciones de movilidad en la ciudad y la alternancia de regreso a clases.



Activos

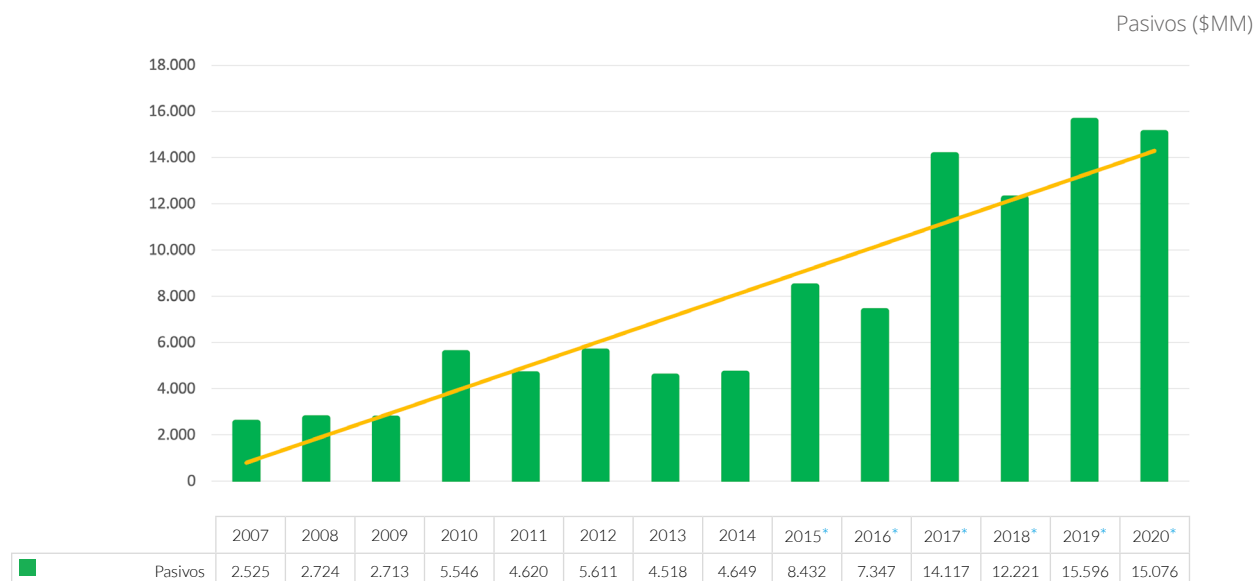
Los activos de la Corporación disminuyeron en \$ 705 millones el cual está afectado por el deterioro de la cartera en \$ 484 millones, disminución en el disponible, disminución en los otros activos no financieros, y en inventarios.



*Normas NIIF

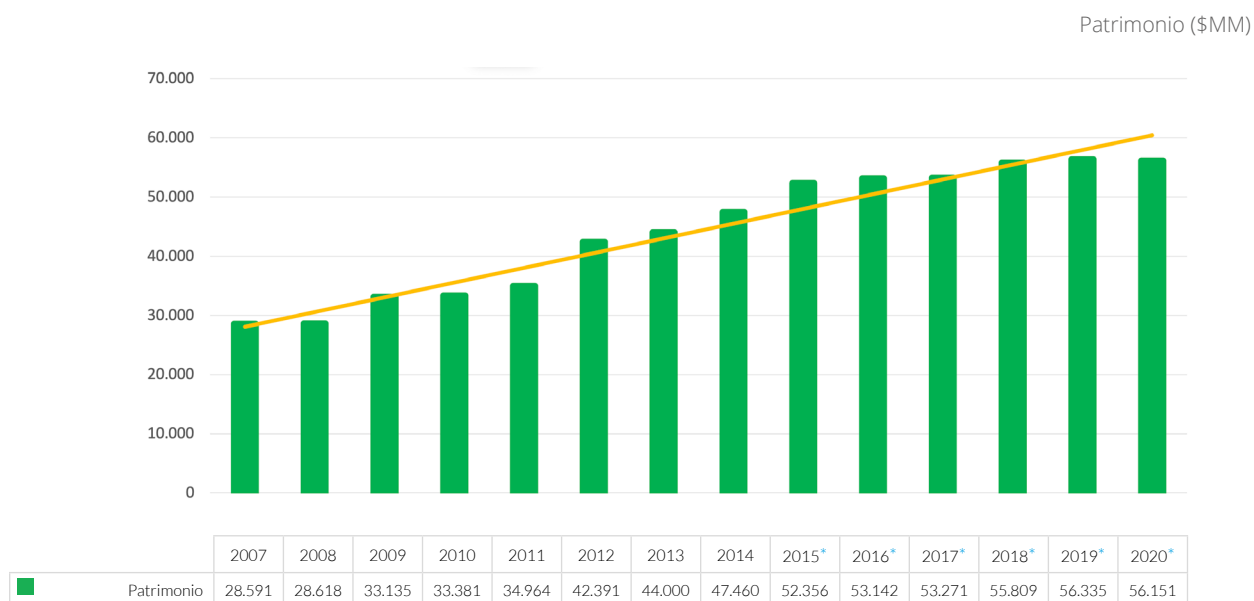
Pasivos

Los pasivos de la Corporación disminuyeron en \$ 520M resultado de la disminución en obligaciones financieras, disminución en cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar. En el pasivo se registra los anticipos recibidos de los padres de familia por los costos educativos de sus hijos.



Patrimonio

El patrimonio de socios tiene una variación de \$ 184 millones, producto de reconocer la reinversión de los excedentes de los años anteriores, que, bajo Normas Internacionales de Información Financiera, se deben de ir disminuyendo (\$ 151M), en la porción de la depreciación generada por la compra en activos fijos que fueron adquiridos por reinversión de excedentes y por la reinversión de los excedentes del año 2019.



Licencias

Durante el 2020, el Colegio ha adoptado las medidas necesarias para dar cumplimiento a todas las normas legales relativas a la propiedad intelectual y derechos de autor, no tenemos conocimiento de ningún incumplimiento que haya tenido el Colegio referente a estas reglamentaciones.

Aportes al Sistema de Seguridad Social y Cumplimiento de Normas Legales

Se liquidaron en forma correcta y se pagaron en forma oportuna los aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales y existe la debida concordancia entre la información contable incluida en el informe de gestión de la administración y la incluida en los estados financieros del Revisor Fiscal.

En cumplimiento de lo dispuesto en el Parágrafo 2 Artículo 778 del Código de Comercio (Artículo 87 de la Ley 1676 de 2013 se deja constancia que los administradores de la Corporación no entorpecieron la libre circulación de las facturas emitidas por los proveedores y las cuentas de cobro a los padres de familia.

Acontecimientos Después del Cierre

Informamos que inmediatamente después del cierre del estado de situación financiera y hasta la fecha del presente informe no se han presentado acontecimientos significativos externo o internos que pudieran afectar el normal desenvolvimiento de de las operaciones de la institución.

Quiero agradecer de manera muy especial todo el apoyo, trabajo, compromiso y dedicación de todos y cada uno de los miembros de la Junta Directiva, Consejo Directivo, Consejo de Padres, PTA; de todos los directivos, profesores, y colaboradores del Colegio; de los padres del CCB y muy especialmente a nuestros estudiantes la razón de ser y orgullo del Colegio Colombo Británico desde todos los puntos de vista.

Atentamente,

Nicholas John Reeves | **Rector CCB**
Febrero 17, 2021





V. INFORME DEL REVISOR FISCAL

Señores

Asamblea General de Asociados
CORPORACIÓN COLEGIO COLOMBO BRITÁNICO
 La Ciudad

Opinión

He auditado los estados financieros de la **CORPORACION COLEGIO COLOMBO BRITANICO (en adelante Entidad)**, que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2020 comparativo con 2019, el estado de resultados integral, el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas

En mi opinión, los estados financieros anteriormente mencionados, tomados de registros de contabilidad presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de la **Entidad** por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020, así como los resultados y flujos de efectivo terminados en dichas fechas, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera expuestas en el DUR 2420 de 2015, modificadas y compiladas de la siguiente manera: estados financieros por el período 2019, decreto 2483 de 2018 y a partir del 1 de enero de 2020 lo dispuesto en el Decreto 2270 de 2019.

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo esta auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría NIA. Mi responsabilidad, de acuerdo con dichas normas, se describe más adelante en la sección “*Responsabilidades del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros*”.

Cabe anotar que me declaro en independencia de la **Entidad**, de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a mi auditoría de los estados financieros, y he cumplido las demás responsabilidades de ética según dichos requerimientos. Adicionalmente, considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión.

Cuestiones claves de auditoría

Dentro de los cambios normativos establecidos para el año 2020 mediante la resolución 42 de mayo de 2020, se encuentra la implementación de la facturación electrónica, la **Entidad** inició con dicha obligatoriedad el 01 de octubre de 2020, razón por la cual, con el fin de validar la adecuada transmisión ante la DIAN y la afectación contable, se aplicaron diferentes procedimientos de auditoría, que llevaron a verificar entre otras aseveraciones la integridad y exactitud de las cifras reflejadas, en el resultado obtenido, no se evidenciaron diferencias que representen un riesgo de error material en los estados financieros emitidos al cierre 2020.

Responsabilidad de la administración y de los responsables de gobierno

Los estados financieros certificados que se adjuntan son responsabilidad de la administración, quien

supervisó su adecuada elaboración de acuerdo con los lineamientos incluidos en el Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios, así como las directrices de las orientaciones profesionales y técnicas del Consejo Técnico de Contaduría Pública, junto con el manual de políticas contables adoptadas por la **Entidad**, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera. Dicha responsabilidad administrativa incluye diseñar, implementar y mantener el control interno relevante en la preparación y la presentación de los estados financieros para que estén libres de errores de importancia relativa; seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas, y registrar estimaciones contables que sean razonables.

Adicionalmente, en la preparación de la información financiera, la administración es responsable de la valoración de la capacidad que tiene la entidad para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones inherentes, teniendo en cuenta la hipótesis de negocio en marcha. A su vez, los responsables de gobierno de la entidad deben supervisar el proceso de información financiera de esta.

Responsabilidad del revisor fiscal

Mi responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre los estados financieros adjuntos, realizando una auditoría de conformidad con las Normas de Aseguramiento de la Información. Dichas normas exigen el cumplimiento a los requerimientos de ética, así como la planificación y la ejecución de pruebas selectivas de los documentos y los registros de contabilidad, con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de errores materiales. Los procedimientos analíticos de revisión dependen de mi juicio profesional, incluida la valoración de los riesgos de importancia relativa en los estados financieros, debido a fraude o error.

También hace parte de mi responsabilidad obtener suficiente y adecuada evidencia de auditoría en relación con la información financiera de la entidad, y evaluar la adecuación de las políticas contables aplicadas, así como la razonabilidad de las estimaciones contables y la información revelada por la entidad. Adicionalmente, debo comunicar a los responsables del gobierno de la entidad el alcance, el momento de realización de la auditoría y los hallazgos significativos de la misma, y proporcionar una declaración de que he cumplido con todos los requerimientos de ética aplicables en relación con la independencia.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

Además de lo indicado en los informes de auditoría entregados a la administración, durante el año 2020, informé lo siguiente:

- La Entidad. ha llevado su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable; las operaciones registradas en los libros de contabilidad y los actos de los administradores se ajustan a los estatutos, a las decisiones de la Junta Directiva y Asamblea General de Asociados.
- La correspondencia, los comprobantes de las cuentas, los libros de actas se llevan y se conservan debidamente
- La Entidad. ha efectuado la liquidación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral.
- El informe de gestión de la Administración guarda la debida concordancia con los estados financieros individuales.
- Los administradores dejaron constancia en el informe de gestión según el artículo 47 de la Ley 222, modificado por el artículo 1o de la ley 603 de 2000 el estado de cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor por parte de la entidad, informe que será que será sometido a aprobación ante la asamblea de asociados.

Opinión sobre, control interno y cumplimiento legal y normativo

Mi trabajo se efectuó mediante la aplicación de pruebas para evaluar el grado de cumplimiento de las disposiciones legales y normativas por la administración de la compañía, de acuerdo con lo establecido en artículo 209 del Código de Comercio, así como del funcionamiento del proceso de control interno, el cual es igualmente responsabilidad de la administración. Para efectos de la evaluación del cumplimiento legal y normativo utilicé los siguientes criterios:

- Normas legales que afectan la actividad de la entidad.
- Estatutos de la entidad.
- Actas de asamblea y junta directiva.
- Otra documentación relevante.

Con base a lo anterior indico que en mi opinión la **CORPORACION COLEGIO COLOMBO BRITANICO** ha seguido medidas adecuadas de control interno y de conservación y custodia de sus bienes, que las recomendaciones del control interno han sido comunicadas a la administración de la misma y se han ido aplicando. De igual forma la compañía ha cumplido con las leyes y regulaciones aplicables, así como las disposiciones estatutarias de su Junta Directiva y Asamblea General de Asociados.

Atentamente,



Dayana Eugenia Rosero Solarte | **Revisor Fiscal**

T.P. 147874 - T

Miembro de Franco Murgueitio y Asociados Asesores y Revisores S.A.S.

Febrero 18 de 2021

Santiago de Cali, Colombia

VI. ESTADOS FINANCIEROS

31 de diciembre de 2019 y 2018



Certificación del Representante Legal y Contador de la Corporación


17 de febrero de 2021

A los señores Socios de la
Corporación Colegio Colombo Británico

Los suscritos representante legal y contador de la Corporación Colegio Colombo Británico, certificamos que los estados financieros de la Corporación por el ejercicio contable terminado el 31 de diciembre de 2020 han sido fielmente tomados de los libros y que antes de ser puestos a su disposición y de terceros hemos verificado las siguientes afirmaciones contenidas en ellos:

- a. Todos los activos y pasivos incluidos en los estados financieros de la Corporación al 31 de diciembre de 2020 existen y todas las transacciones incluidas en dichos estados se han realizado durante el año terminado en esa fecha.
- b. Todos los hechos económicos realizados por la Corporación durante el año terminado el 31 de diciembre de 2020 han sido reconocidos en los estados financieros.
- c. Los activos representan probables beneficios económicos futuros (derechos) y los pasivos representan probables sacrificios económicos futuros (obligaciones), obtenidos o a cargo de la Corporación al 31 de diciembre de 2020.
- d. Todos los elementos han sido reconocidos por sus valores apropiados de acuerdo con normas de contabilidad y de información financiera aceptadas en Colombia.
- e. Todos los hechos económicos que afectan a la Corporación han sido correctamente clasificados, descritos y revelados en los estados financieros.


Nicholas John Reeves
Representante Legal


Luz Alejandra Pérez Puentes
Contador
Tarjeta Profesional No. 29575-T

ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA


(Cifras expresadas en Miles de Pesos Colombianos, salvo que se indique otra cosa)

Comparativo a 31 de Diciembre de 2020 - 2019

	Notas	31 de Diciembre de 2020	31 de Diciembre de 2019
ACTIVO			
Activo corriente			
Efectivo y equivalentes de efectivo	7	1.820.528	2.459.969
Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar	8	1.309.274	1.844.658
Activos por impuestos corrientes		5.082	5.956
Inventarios	9	63.698	81.020
Otros activos no financieros	10	88.556	174.788
		3.287.138	4.566.391
Activo no corriente			
Propiedad planta y equipo	11	67.940.152	67.173.135
Activos intangibles	12	0	193.017
		67.940.152	67.366.152
Total activo		71.227.289	71.932.543
PASIVO			
Pasivo corriente			
Obligaciones financieras	13	519.200	740.127
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	14	4.185.938	4.391.816
Pasivos por impuestos corrientes	15	104.829	122.521
Beneficios a empleados	17	1.204.610	1.377.583
Otros pasivos no financieros	16	351.335	193.786
		6.365.911	6.825.834
Pasivo no corriente			
Obligaciones financieras	13	7.100.004	6.345.327
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	14	1.468.307	2.277.300
Beneficios a empleados	17	141.994	148.470
		8.710.304	8.771.098
Total pasivo		15.076.215	15.596.931
PATRIMONIO			
Patrimonio de los Asociados	18	1.807.354	1.807.354
Reservas		6.424.133	6.243.053
Excedentes del ejercicio		290.843	660.517
Excedentes Acumulados		2.220.805	2.220.805
Ganancias actuariales por planes de beneficios definidos		13.811	9.754
Ajustes por adopción primera vez IFRS		45.394.127	45.394.127
Total del patrimonio		56.151.074	56.335.611
Total del pasivo y del patrimonio		71.227.289	71.932.543

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.


Nicholas John Reeves
Representante Legal
(Ver certificación adjunta)


Luz Alejandra Pérez Puentes
Contador
Tarjeta Profesional No. 29575-T
(Ver certificación adjunta)


Dayana Eugenia Rosero Solarte
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional No. 147874-T
Miembro de Franco Murgueitio &
Asociados Asesores y Revisores SAS
(Ver dictamen adjunta)

ESTADOS DE RESULTADOS INTEGRALES

(Cifras expresadas en Miles de Pesos Colombianos)

Estado de Resultados Integrales


Por el el periodo comprendido entre el 1 de enero a 31 de diciembre 2020

(Con cifras comparativas por el periodo comprendido entre el 1 de enero a 31 de diciembre 2019)

	Notas	2020	2019
Ingresos ordinarios	19	29.816.019	31.868.870
Excedentes brutos		29.816.019	31.868.870
Gastos Operacionales	20	(28.979.383)	(30.565.399)
Excedente Operacional		836.636	1.303.472
Otros ingresos (no operacionales)	21	407.367	294.688
Otros Gastos (no operacionales)	21	(192.467)	(219.805)
Otros (gastos) Ingresos, neto		214.900	74.884
Ingresos Financieros	22	247.595	187.893
Costos Financieros	22	(984.120)	(869.111)
Costos Financieros Netos		(736.526)	(681.217)
Excedente antes de la provision		315.011	697.138
Provisión para impuesto sobre la renta	15	(24.168)	(36.621)
Excedente neto del año		290.843	660.517
Otro resultado integral			
Ganancias / Pérdidas reconocidas en el patrimonio			
Ganancias actuariales, netas de impuestos		13.811	9.754
Total otro resultado integral, neto de impuestos		13.811	9.754
Resultado integral total		304.654	670.271

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.


 Nicholas John Reeves
Representante Legal
 (Ver certificación adjunta)


 Luz Alejandra Pérez Puentes
Contador
 Tarjeta Profesional No. 29575-T
 (Ver certificación adjunta)


 Dayana Eugenia Rosero Solarte
Revisor Fiscal
 Tarjeta Profesional No. 147874-T
 Miembro de Franco Murgueitio &
 Asociados Asesores y Revisores SAS
 (Ver dictamen adjunta)

ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

(Cifras expresadas en Miles de Pesos Colombianos)

Estado de Cambios en el Patrimonio


Por el año que terminó el 31 de diciembre de 2020

(Con cifras comparativas por el año que terminó el 31 de diciembre de 2019)

	Patrimonio de los Asociados	Excedentes del ejercicio	Reservas	Excedentes del Patrimonio	Adopción Primera vez IFRS	ORI - Otros Resultados	Total
Saldo al 31 de diciembre de 2018	1.807.354	2.675.453	3.718.066	2.220.805	45.394.127	(5.886)	55.809.920
Traslado Excedentes Año Anterior		(2.675.453)	2.675.453				0
Excedente Neto del Año		660.517	-				660.517
Reinversión de Excedentes			(151.666)				(151.666)
Otras Reserva Asignación Especial			1.200				1.200
Ajuste Cálculo Actuarial						15.640	15.640
Saldo al 31 de diciembre de 2019	1.807.354	660.517	6.243.053	2.220.805	45.394.127	9.754	56.335.611
Traslado Excedentes Año Anterior		(660.517)	660.517				-
Excedente Neto del Año		290.843					290.843
Reinversión de Excedentes			(479.437)				(479.437)
Ajuste Cálculo Actuarial						4.057	4.057
Saldo al 31 de diciembre de 2020	1.807.354	290.843	6.424.133	2.220.805	45.394.127	13.811	56.151.074

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.


Nicholas John Reeves
Representante Legal
(Ver certificación adjunta)


Luz Alejandra Pérez Puentes
Contador
Tarjeta Profesional No. 29575-T
(Ver certificación adjunta)


Dayana Eugenia Rosero Solarte
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional No. 147874-T
Miembro de Franco Murgueitio &
Asociados Asesores y Revisores SAS
(Ver dictamen adjunta)

ESTADOS DE FLUJO DE EFECTIVO

(Cifras expresadas en Miles de Pesos Colombianos)

Estado de Flujo de Efectivo


Por el año que terminó el 31 de diciembre de 2020

(Con cifras comparativas por el año que terminó el 31 de diciembre de 2019)

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Flujo de efectivo de las actividades de operación:		
Utilidad (Pérdida) Neta del Ejercicio	290.843	660.517
con el efectivo neto provisto por operaciones:		
Depreciación	1.537.137	1.329.011
Amortizaciones	193.017	107.695
Provision Cálculo Actuarial	4.057	15.640
Efectivo generado en operación	<u>2.025.054</u>	<u>2.112.863</u>
Cambios en Activos y Pasivos Operacionales:		
Disminución (Incremento) en Cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar	535.383	(212.840)
Disminución por activos impuestos corrientes	874	(5.478)
Disminución (Aumento) en Inventarios	17.322	10.651
(Incremento) Disminución en Otros activos no financieros corrientes	86.233	46.790
Incremento (Disminución) en cuentas por pagar y otras cuentas por pagar	(1.014.872)	(1.817.017)
Incremento (Disminución) en pasivos por impuesto corriente	(17.692)	24.895
Incremento (Disminución) en otros pasivos no financieros	157.542	140.011
Incremento en beneficios a empleados	(179.451)	103.724
Efectivo provisto por las actividades de operación	<u>(414.661)</u>	<u>(1.709.264)</u>
Flujo de efectivo de las actividades de inversión		
Adiciones de propiedad, planta y equipo	(2.304.149)	(3.071.619)
Variación por depreciación de af reinversión de excedentes y reinversión 201	(479.437)	(151.666)
Variación ECP por otras reservas de asignación especial	-	1.200
Adquisición de intangibles	-	(300.712)
Efectivo Utilizado en las actividades de Inversión	<u>(2.783.586)</u>	<u>(3.522.797)</u>
Flujo de efectivo de las actividades de financiación:		
(Disminución) Aumento de obligaciones financieras	533.749	4.923.533
Efectivo (utilizado en) provisto por actividades de financiación	<u>533.749</u>	<u>4.923.533</u>
(Disminución) incremento neto de efectivo	(639.444)	1.804.335
Disponible al comienzo de periodo	2.459.969	655.631
Disponible al final de periodo	<u>1.820.528</u>	<u>2.459.969</u>

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.


Nicholas John Reeves
Representante Legal
(Ver certificación adjunta)


Luz Alejandra Pérez Puentes
Contador
Tarjeta Profesional No. 29575-T
(Ver certificación adjunta)


Dayana Eugenia Rosero Solarte
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional No. 147874-T
Miembro de Franco Murgueitio &
Asociados Asesores y Revisores SAS
(Ver dictamen adjunta)

VII. NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1. Información General

La Corporación Colegio Colombo Británico fue constituida de acuerdo con las leyes colombianas como entidad sin ánimo de lucro mediante Resolución 0477 el 20 de febrero de 1958 y tiene por objeto social crear, fundar, administrar y subvencionar establecimientos culturales y docentes a través de la Corporación Colegio Colombo Británico. El término de duración de la Corporación expira el 20 de febrero de 2100.

2. Bases de Preparación

Los estados financieros de la Corporación se han preparado de acuerdo con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera Aceptadas en Colombia, fundamentadas en las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pymes emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB por sus siglas en inglés) en el año 2009; y otras disposiciones legales aplicables por las entidades de vigilancia y control que pueden diferir en algunos aspectos de los establecidos por otros organismos de control del Estado.

Los estados financieros de la Corporación al 31 de diciembre de 2016, corresponden a los primeros estados financieros preparados de acuerdo con el marco técnico normativo basado en las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pymes aplicables en Colombia. Estos estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico.

Hasta el ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2015, la Corporación preparó sus estados financieros de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia (PCGA colombianos). La información financiera correspondiente al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2020, incluida en los presentes estados financieros con propósitos comparativos, se presenta de acuerdo con el nuevo marco técnico normativo.

Los estados financieros fueron autorizados para su emisión por la Junta Directiva el 17 de febrero del 2021. Los mismos pueden ser modificados y deben ser aprobados por la Asamblea de Asociados.

3. Políticas Contables Generales de Presentación de Información Financiera

Las principales políticas contables aplicadas en la preparación de los estados financieros se detallan a continuación:

3.1. Moneda funcional y moneda de presentación

La Corporación utiliza el peso colombiano como su moneda funcional y moneda de presentación de sus estados financieros. La moneda funcional se ha determinado considerando el ambiente económico en el que la Corporación desarrolla sus operaciones y la moneda en que se generan los principales flujos de efectivo.

3.2. Transacciones y saldos

Las transacciones en monedas extranjeras se convierten a la moneda funcional utilizando las tasas de cambio vigentes en las fechas de las transacciones. Las pérdidas y ganancias en moneda extranjera, que resultan de

la liquidación de estas transacciones y de la conversión a los tipos de cambio de cierre de activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera, se reconocen en el estado de resultados.

3.3. Principio de causación o devengo

La Corporación elabora sus estados financieros, excepto en lo relacionado en la información sobre flujos de efectivo, utilizando la base contable de causación o devengo. De acuerdo con esta base, las partidas se reconocerán como activos, pasivos, patrimonio, ingresos o gastos cuando satisfagan las definiciones y los criterios de reconocimiento para esas partidas.

3.4. Principio de negocio en marcha

La Corporación prepara los estados financieros sobre la base de un negocio en marcha. La Corporación mantiene sus actividades en funcionamiento y las continuará en un futuro previsible, no se tiene intención ni necesidad de liquidar o recortar de forma importante la escala de sus operaciones. A la fecha de este informe no se tiene conocimiento de ninguna situación que la haga creer a la Corporación que no tenga habilidad para continuar como negocio en marcha durante el año 2020.

3.5. Periodo de Presentación

El periodo para la preparación y presentación de información financiera es el lapso ocurrido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre.

3.6. Instrumentos Financieros

3.6.1. Activos Financieros

3.6.1.1. Clasificación

La Corporación contabilizará sus activos financieros como instrumentos financieros básicos.

3.6.2. Reconocimiento y Medición

En el reconocimiento inicial los activos financieros se miden al precio de la transacción más los costos de transacción, excepto para los activos que se miden al valor razonable con cambios en resultado

En su reconocimiento posterior los instrumentos financieros de la Corporación se miden de la siguiente forma:

- Activos financieros al costo: La Corporación mantendrá al costo de la transacción los valores registrados en el rubro de efectivo.
- Activos financieros al costo amortizado: La Corporación clasificara bajo esta categoría las inversiones que tiene hasta su vencimiento, las cuentas comerciales por cobrar y las otras cuentas por cobrar. Esta clasificación hace relación al valor actual de los flujos de efectivo pendientes, descontados al tipo de interés efectivo o TIR de adquisición.

3.6.3. Baja de Activos financieros

La Corporación dará de baja los activos financieros solo cuando:

- Expiren o se liquiden los derechos contractuales sobre los flujos de efectivo, del activo financiero, o;
- Se transfieran sustancialmente a terceros todos los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad del activo financiero, o;
- La Corporación, a pesar de haber conservado algunos riesgos y ventajas inherentes a la propiedad significativos, ha transferido el control del activo a otra parte, y éste tiene la capacidad práctica de vender el activo en su integridad a una tercera parte no relacionada y es capaz de ejercer esa capacidad unilateralmente y sin necesidad de imponer restricciones adicionales sobre la transferencia.

3.6.4. Deterioro del valor de los activos financieros

La Corporación evalúa al final de cada ejercicio si existe evidencia objetiva del deterioro de un activo financiero o grupo de activos financieros. Un activo financiero o un grupo de activos financieros está deteriorado y se ha incurrido en pérdidas por deterioro del valor, si existe evidencia objetiva del deterioro como resultado de uno o más eventos que hayan ocurrido después del reconocimiento inicial del activo (un "evento de pérdida") y que ese evento de pérdida (o eventos) tiene un impacto en los flujos de efectivo futuros estimados del activo financiero o grupo de activos financieros que pueden calcularse de forma fiable.

La evidencia de deterioro puede incluir indicadores sobre un deudor o un grupo de deudores que están experimentando dificultades financieras significativas, que no han efectuado sus pagos o que tienen retrasos en los pagos, que existe la probabilidad de que sufran quiebra u otra reorganización financiera, y que los datos observables, tales como condiciones económicas relacionadas con atrasos, indican que existe una disminución medible de los flujos futuros de efectivo estimados.

Algunos indicadores de posible deterioro de las cuentas por cobrar con dificultades financieras del deudor, la probabilidad que el deudor vaya a iniciar un proceso de quiebra o de reorganización financiera y el incumplimiento o falta de pago (más de 90 días de vencidos).

Para las categorías de instrumentos financieros medidos al costo amortizado, el importe de la pérdida se mide como la diferencia entre el valor en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados (excluyendo las pérdidas crediticias futuras en las que no se haya incurrido), descontados al tipo de interés efectivo original del activo financiero. El valor en libros del activo se reduce y el importe de la pérdida se reconoce en el estado de resultados.

Si, en un periodo posterior, el monto de la pérdida por deterioro disminuye y la disminución puede ser objetivamente relacionada con un evento posterior al reconocimiento del deterioro, la reversión de la pérdida por deterioro reconocida previamente se reconoce en el estado de resultados.

Cuando una cuenta por cobrar se considera incobrable, se castiga contra la respectiva provisión para cuentas de cobranza dudosa. La recuperación posterior de montos previamente castigados se reconoce con crédito a la cuenta de "gastos de ventas" en el estado de resultados.

3.7. Efectivo y Equivalente de Efectivo

El efectivo y equivalentes de efectivo incluye el efectivo en caja, bancos, derechos fiduciarios, depósitos en cuentas de ahorros y corrientes, depósitos a plazo en entidades financieras, y otras inversiones a corto plazo de gran liquidez con vencimiento original de tres meses o menos desde su fecha de adquisición.

3.8. Cuentas por Cobrar Comerciales y otras Cuentas por Cobrar

La mayoría de las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar se realizarán con condiciones de crédito normales.

Estos activos corresponden a cuentas por cobrar a terceros, pagos anticipados de impuestos, incapacidades por cobrar a las EPS, con alta probabilidad de ser reconocidos y cuentas por cobrar a trabajadores.

Los saldos de las cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar de corto plazo se valoran de acuerdo con su valor original; es decir, el valor acordado entre la Corporación y los padres de familia; si existen saldos por cobrar a largo plazo (más allá de un año), estos se valoran usando el costo amortizado, utilizando el método de interés efectivo. Si la cuenta por cobrar a largo plazo no contempla el cobro de intereses, o estos están por debajo del mercado, esta será valorada descontando los flujos futuros con base en tasas de mercado, las cuales deben considerar el plazo y riesgo del deudor.

3.8.1. Deterioro

El Comité Financiero analizará anualmente el deterioro de estas cuentas por cobrar y autorizará el registro del mismo, una vez realizada la gestión de los cobros y se ajustará el importe en libros para reflejar los flujos de efectivo reales y estimados. El efecto financiero de dicho deterioro es que el monto adeudado tiene incertidumbre en ser recuperado. El deterioro se registra con cargo a resultados del período, con base en la evidencia objetiva del mismo (toda la información de la gestión de cobro, incluida la de los abogados), la cual incluye información observable que requiere la atención de la Corporación respecto a los siguientes sucesos que causan la pérdida:

- Dificultades financieras significativas del deudor.
- Incumplimientos o moras en los pagos.
- Probabilidad de que el deudor entre en quiebra o en otra forma de reorganización financiera.
- Desconocimiento de la ubicación del deudor.
- Cualquier otra situación que indique objetivamente que existe un alto riesgo de recuperación del saldo.

Para las cuentas comerciales por cobrar a socios que cuentan con saldos mayores a 240 días, se reconocerá un deterioro del 100% de esta cartera.

3.9. Inventarios

Los inventarios se contabilizan al costo de adquisición, comprenden principalmente repuestos para mantenimiento de vehículos y libros para la venta. En cada fecha de reporte los inventarios se evalúan por deterioro. La pérdida por deterioro se reconoce en el estado de resultados.

3.10. Propiedad Planta y Equipo

La propiedad, planta y equipo se expresa al costo histórico menos la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro del valor acumulado.

El costo incluye el costo de adquisición o construcción, lo cual comprende el valor de compra más los gastos necesarios y relacionados para tener el activo en el lugar y condiciones que permitan su funcionamiento y uso en las condiciones planeadas, menos los descuentos recibidos. Los costos por desmantelamiento, retiro y rehabilitación forman parte del valor del activo en su reconocimiento inicial, si no se incluyen inicialmente,

dichos costos se reconocerán en los resultados del periodo en el cual se incurran.

Los activos en etapa de construcción o montaje (construcciones en curso al igual que la maquinaria y equipo de montaje) se capitalizan como un componente separado de propiedad, planta y equipo. A su culminación y cuando se encuentran disponibles para su uso, el costo es transferido a la categoría adecuada. Las obras en curso no se deprecian.

Las remodelaciones y mejoras significativas que se incurren con posterioridad a la adquisición del activo son incluidos en el valor en libros del activo o reconocidos como un activo separado, cuando aumentan la productividad, capacidad o eficiencia o se amplía la vida útil del bien; asimismo, es probable que generen un beneficio económico futuro, y el costo desembolsado pueda determinarse de forma fiable.

Los anteriores criterios aplican también para aquellas mejoras significativas realizadas sobre bienes tomados en arrendamiento operativo.

Los costos de mantenimiento menores, conservación y reparación de los activos, se registran directamente en los resultados del ejercicio en el momento en que se incurren.

Aquellos activos cuyo costo de adquisición sea igual o inferior a dos (2) SMMLV (Salario Mínimo Mensual Legal Vigente) se reconocerán como gasto en el periodo en el cual se compraron.

Los terrenos no se deprecian. La depreciación de los otros activos de propiedad planta y equipo se reconoce como gasto del período, y se calcula sobre el costo del activo menos su valor residual, usando las vidas útiles estimadas. Utilizando el método de depreciación de línea recta.

El rango de vidas útiles estimadas es de la siguiente manera:

- Edificios 25-83 años
- Maquinaria y equipo: 10 años
- Muebles y enseres: 10 años
- Equipo de oficina: 10 años
- Equipo de cómputo: 5 años
- Flota y equipo de transporte: 15 años

La Corporación estima que el valor residual de sus activos fijos es cero (0), salvo flota y equipo de transporte en los que se estima un valor residual del 5%. Los valores residuales y la vida útil estimada de las propiedades, planta y equipo se revisarán periódicamente para asegurar que el método y el período de depreciación sean consistentes con el patrón previsto de beneficios económicos; de ser necesario, se procede al ajuste de la depreciación de manera prospectiva cuando hay indicio de un cambio significativo desde la última fecha de reporte.

El importe en libros de un activo de propiedad planta y equipo se reduce inmediatamente a su importe recuperable, si el importe en libros del activo es mayor que su importe recuperable estimado.

Las ganancias o pérdidas que surgen en ventas o retiro de bienes de propiedad, planta y equipo se incluyen en el estado de resultados y se calculan como la diferencia entre el valor de venta y el valor contable del activo.

3.11. Activos Intangibles

La Corporación mantiene intangibles por conceptos de software y licencias adquiridas para el desarrollo de su actividad, las licencias se amortizarán durante la vida útil del contrato, y en el caso de software adquirido, se amortizará en su vida útil de 5 años.

Los activos intangibles se reconocen al costo, menos la amortización acumulada y pérdidas acumuladas por el deterioro de valor del activo. El costo incluye el costo de adquisición menos los descuentos y los costos complementarios directamente relacionados con la adquisición. Cuando un intangible se haya adquirido a cambio de uno o varios activos no monetarios o una combinación de activos monetarios y no monetarios, se medirá a su valor razonable.

Cuando se genere un intangible internamente, se tratará como gasto del periodo en el que se incurra; tal es el caso de los desembolsos asociados a las actividades de investigación y desarrollo. A menos que, formen parte del costo de otro activo que cumpla los criterios de reconocimiento bajo NIIF para Pymes.

La Corporación evaluará la vida útil de los activos intangibles. Para tal efecto se evaluará la duración del bien para estimar su vida útil. Para determinar la vida útil de un activo intangible, es preciso considerar:

- La utilización esperada del activo por parte de la Corporación, así como si el elemento podría ser gestionado de forma eficiente por otro equipo presencial distinto.
- Los ciclos típicos de vida del producto, así como la información pública disponible sobre estimaciones de la vida útil, para tipos similares de activos que tengan una utilización parecida.
- La incidencia de la obsolescencia técnica, tecnológica, comercial o de otro tipo.
- El nivel de los desembolsos por mantenimiento necesarios para conseguir los beneficios económicos esperados del activo, así como la capacidad y voluntad de la Corporación para alcanzar ese nivel.
- El periodo en que se controle el activo, si estuviera limitado, así como los límites, ya sea legal o de otro tipo, sobre el uso del elemento, tales como las fechas de caducidad de los arrendamientos relacionados con él.

La amortización comenzará cuando el activo intangible esté disponible para su utilización, es decir, cuando se encuentre en la ubicación y condiciones necesarias para que se pueda usar de la forma prevista por la administración. La amortización cesa cuando el activo se da de baja en cuentas. La Corporación utilizará el método de línea recta, para la amortización de los activos intangibles.

Sus intangibles son de vida útil finita. Si no es posible realizar una estimación fiable de su vida útil, la Corporación supondrá que ésta será de diez (10) años. La amortización se reconoce como un gasto, determinándose en función del método de línea recta. Se considera para los activos intangibles un valor residual de cero (0).

La Corporación revisa en cada periodo contable las estimaciones de las vidas útiles asignadas a los activos intangibles que califican para ser amortizadas, así como también el método de amortización aplicado. Si existe cambio en vida útil se tratará como un cambio en estimación contable.

La Corporación dará de baja un activo intangible y reconocerá una ganancia o pérdida en el resultado del periodo en la disposición o cuando no se espere obtener beneficios económicos futuros por su uso o disposición.

3.12. Deterioro de Activos no Financieros

La propiedad planta y equipo e intangibles se evalúan en cada fecha de reporte para determinar si existe algún índice que muestre que el valor de estos activos se ha deteriorado.

Si el valor en libros de estos activos es mayor que el valor recuperable estimado, dicho valor en libros es ajustado a su monto recuperable, reconociéndose el deterioro correspondiente en cuentas de resultado.

Indicios definidos en la Corporación para determinar la existencia de deterioro de valor de la propiedad, planta y equipo:

- Disminución del valor de mercado.
- Cambios al entorno legal, económico o del mercado en el que opera.
- Incremento en la tasa de interés del mercado.
- Evidencia de obsolescencia y deterioro físico.
- Cambios en el uso del activo.
- El rendimiento económico del activo se prevé peor de lo esperado.

Para el caso de los vehículos, el referente de valor razonable será la información suministrada a través de la Federación de Aseguradores Colombianos - FASECOLDA al final del periodo sobre el que se informa.

3.13. Arrendamientos

Un arrendamiento es un acuerdo por el que un arrendador otorga al arrendatario, a cambio de una suma única de dinero, o una serie de pagos, el derecho a utilizar un activo durante un periodo de tiempo determinado.

3.13.1. Arrendamiento Financiero

Los activos en arrendamiento financiero se reconocen inicialmente como activos de la Corporación a su valor razonable, o bien, al valor presente de los pagos mínimos por arrendamiento, si éste fuera menor, posteriormente se contabilizan bajo las políticas de la propiedad planta y equipo de su misma clase. Se depreciarán por el tiempo menor entre la vigencia de contrato y su vida útil, si no existe seguridad razonable de que transferirá la propiedad legal al final del contrato.

Los activos registrados por la Corporación como arrendamiento financiero corresponden a vehículos los cuales serán adquiridos al final del contrato, estos activos se deprecian a 15 años.

El pasivo correspondiente al arrendamiento financiero se incluye en el estado de situación financiera como una obligación por arrendamiento financiero, los pagos se repartirán en amortización al principal y en gastos financieros, utilizando el método del interés efectivo.

El deterioro de los activos adquiridos mediante arrendamiento financiero se medirá igual que en Propiedades, planta y equipo de acuerdo con lo indicado en la nota 3.12.

3.14. Otros activos no financieros

Comprenden principalmente a los anticipos entregados a proveedores, contratistas y empleados para la adquisición de servicios.

Tanto en su reconocimiento inicial como en su reconocimiento posterior, se registrarán por el importe del efectivo entregado al proveedor, contratista, o empleado.

Si el valor en libros de un activo es mayor que el valor recuperable estimado, dicho valor en libros es ajustado a su monto recuperable, reconociéndose el deterioro correspondiente en el resultado del periodo. Indicios de la existencia de deterioro de valor de los otros activos no financieros son los siguientes:

- Cambios en el entorno legal, económico o del mercado en el que opera
- El producto recibido no cumple con las especificaciones solicitadas.

Cuando con posterioridad a la detección de deterioro, existan condiciones y evidencia suficiente de que el valor recuperable supera el importe en libros, este deterioro se revertirá hasta el monto en que se haya reconocido, presentándose su efecto en el resultado del periodo en el que se practicó esta nueva evaluación

En el caso de los otros activos no financieros, cuando se dé su legalización parcial o total, su saldo se dará de baja y se reconocerá el correspondiente activo o gasto según cada circunstancia en particular.

3.15. Obligaciones Financieras

Las obligaciones financieras se agrupan en la categoría de cuentas por pagar, las cuales son originadas en el desarrollo de las actividades de la Corporación y de las cuales se espera a futuro, la salida de un flujo financiero fijo o determinable a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento.

Las obligaciones financieras se reconocen inicialmente al precio de transacción (es decir, el valor presente del efectivo por pagar al banco, incluyendo los costos de transacción).

Los costos directos de la transacción, incluyen costos tales como comisiones, honorarios, tasas establecidas por organismos reguladores y mercado de valores, así como impuestos y otros gastos relacionados con la obtención de la deuda.

Posteriormente se medirán al costo amortizado utilizando el método del interés efectivo. El gasto por intereses, se reconoce como costo financiero en el estado de resultados.

3.15.1. Baja en cuentas

Se eliminará del estado de situación financiera un pasivo financiero (o una parte del mismo) si y solo si, se haya extinguido; es decir, cuando la obligación especificada en el correspondiente contrato haya sido pagada o cancelada, o bien haya expirado. La diferencia entre el importe en libros de un pasivo financiero (o de una parte del mismo) que ha sido cancelado o transferido a un tercero y la contraprestación pagada en la que se incluirá cualquier activo transferido diferente del efectivo o pasivo asumido se reconocerá en el resultado del periodo.

3.16. Cuentas por pagar comerciales

Las cuentas por pagar comerciales son pasivos financieros que representan las obligaciones de pago a terceros y empresas relacionadas. Las cuentas por pagar comerciales se clasifican como pasivos corrientes si el pago se debe realizar dentro de un año o menos. De lo contrario se presentarán como pasivos no corrientes.

Los saldos de las cuentas por pagar de corto plazo se reconocen inicialmente de acuerdo con su valor original;

es decir, el valor acordado entre la Corporación y su proveedor. En caso de existir partidas de largo plazo, se reconocerán al costo amortizado.

Con posterioridad al reconocimiento inicial, las operaciones de corto plazo, se mantendrán por el valor de la transacción; las cuentas por pagar comerciales de largo plazo se medirán al costo amortizado, y los intereses devengados se contabilizarán en las cuentas de resultados aplicando el método de interés efectivo.

3.17. Otras cuentas por pagar

Esta política incluye como cuentas por pagar a las provenientes de servicios prestados, retenciones de impuestos, aportes a la seguridad social y aportes parafiscales.

- Tanto en la medición inicial como en la medición posterior, las cuentas por pagar por servicios prestados se reconocen a su valor nominal y por el monto devengado por pagar de los servicios recibidos.
- Tanto en la medición inicial como en la medición posterior, los aportes parafiscales y las retenciones de impuestos, se reconocen a su valor nominal menos los pagos efectuados.
- Las otras cuentas por pagar se medirán al final de cada periodo sobre el que se informa, al importe no descontado del efectivo u otra contraprestación que se espera pagar, siempre que no constituya una transacción de financiación; es decir, por ser compromisos de corto plazo, su medición con posterioridad al reconocimiento inicial se mantendrá a su precio de transacción.

3.18. Impuestos, gravámenes y tasas

El impuesto corriente por pagar incluye todos los impuestos nacionales o extranjeros que, de acuerdo con la legislación aplicable actualmente en Colombia, este rubro está integrado por:

- El Impuesto sobre la renta.
- El impuesto sobre ganancias ocasionales.
- La Corporación está exenta de impuesto diferido por tener renta exenta.

La Corporación podrá compensar los activos por impuestos corrientes y pasivos por impuestos corrientes, sólo cuando tenga el derecho, exigible legalmente, de compensar los importes y tenga la intención de liquidarlos en términos netos o de realizar el activo y liquidar el pasivo simultáneamente.

La Corporación compensará en sus Estados Financieros los activos y pasivos por impuestos corrientes una vez presente formalmente a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN, la correspondiente solicitud de devolución que cumpla con los requisitos exigidos para la compensación y se tenga la declaración emitida por DIAN, por saldos a favor generados en declaraciones de renta.

3.19. Pasivos laborales

Corresponden a pasivos laborales a cargo de la Corporación por concepto de salarios, prestaciones sociales legales y prestaciones extralegales, debidamente consolidadas cada fin de año.

Beneficios de corto plazo; es decir que se espera realizar su pago dentro de los doce (12) meses siguientes a la fecha de cierre del periodo en el que los empleados han prestado los servicios que les otorgan esos derechos. Su determinación se realiza según los acuerdos con los empleados y según lo establecido en las normas laborales.

La Corporación reconocerá el costo de estos beneficios a los empleados a los que éstos tengan derecho como resultado de servicios prestados a la Corporación durante el periodo sobre el que se informa. Estos beneficios son registrados como un pasivo y un gasto con cargo a resultados.

3.19.1. Pensiones

La Corporación tiene planes de beneficios definidos y planes de aportes definidos. Un plan de aportes definidos es un plan de pensión bajo el cual la Corporación paga aportes fijos a una entidad separada, y no tiene obligaciones legales ni constructivas de pagar aportes adicionales si el fondo no tiene activos suficientes para pagarle a todos los empleados los beneficios asociados con el servicio que se prestan en los periodos pasados y actuales. Un plan de beneficios definidos es un plan de pensión que no es un plan de aportes definido. Habitualmente, los planes de beneficios definen el importe de beneficios por pensión que un empleado recibirá cuando se desvincule de la Corporación, que usualmente depende de uno o más factores tales como la edad, los años de servicio y la indemnización.

El pasivo reconocido en el estado de situación financiera con respecto a los planes de pensión de beneficios definidos es el valor presente de la obligación de beneficio definido en la fecha de reporte menos el valor razonable de los activos del plan. La obligación por beneficios definidos se mide utilizando el método basado en las unidades de crédito proyectadas. El valor presente de la obligación por beneficios definidos se determina descontando los pagos futuros estimados con referencia a los rendimientos del mercado en la fecha de reporte sobre bonos corporativos de alta calidad que se denominan en la moneda en la cual los beneficios serán pagados, y que tienen términos de vencimiento aproximados a los términos del pasivo por pensión relativo.

Las pérdidas y ganancias actuariales se cargan o se acreditan a otros resultados integrales en el periodo en el cual surgen.

Los costos por servicios pasados se reconocen inmediatamente en el estado de resultados.

3.20. Provisiones, pasivos contingentes y activos contingentes

3.20.1. Activos contingentes

La Corporación no reconocerá ningún activo contingente en los estados financieros, por prudencia, debido a que podría significar el reconocimiento de un ingreso que quizá no sea nunca objeto de realización. No obstante, cuando la realización del ingreso sea prácticamente cierta, el activo correspondiente no es de carácter contingente, y por tanto es apropiado proceder a reconocerlo.

En el caso de que sea probable la entrada de beneficios económicos a la Corporación, por causa de la existencia de activos contingentes, se informará de los mismos mediante las revelaciones.

Es política contable de la Corporación revisar continuamente la situación de los activos contingentes, con el fin de asegurar que su evolución se refleja apropiadamente en los estados financieros. En el caso de que la entrada de beneficios económicos pase a ser prácticamente cierta, se procederá al reconocimiento del ingreso y del activo en los estados financieros del periodo en el que dicho cambio haya tenido lugar. Si la entrada de beneficios económicos se ha convertido en probable, se informará en las revelaciones sobre el correspondiente activo contingente.

3.20.2. Pasivos contingentes

La Corporación no reconoce pasivo contingente alguno, sin embargo, revela toda la información requerida en las notas a los estados financieros siempre y cuando la posibilidad de desprenderse de recursos no sea remota.

Se revisa periódicamente el cambio de probabilidad de salida de recursos para determinar si se ha convertido en un pasivo.

3.20.3. Provisiones

Se reconoce una provisión sólo cuando La Corporación tiene una obligación presente como resultado de un suceso pasado; es probable que la Corporación tenga que desprenderse de recursos, que incorporen beneficios económicos para cancelar tal obligación; y pueda estimarse de manera fiable el importe de la obligación. De no cumplirse las tres condiciones indicadas, la Corporación no reconocerá la provisión.

Se reconocerá una provisión como un pasivo en el estado de situación financiera contra un gasto en resultados del periodo contable en el cual se realiza. El importe reconocido como provisión debe ser la mejor estimación, al final del periodo sobre el que se informa, del desembolso necesario para cancelar la obligación presente. Para el caso de la Corporación se reconocerá como provisión cuando la probabilidad de que se deban desprender de recursos futuros sea igual o superior al 50% según los informes de expertos (abogados, tributarios, etc.).

La provisión de los procesos legales, se estima teniendo en cuenta el resultado más probable, el cual es definido por el área jurídica (provisión para casos con una probabilidad de más del 50% de resultado adverso).

Las provisiones son objeto de revisión al final de cada periodo sobre el que se informa, para reflejar en cada momento la mejor estimación posible. Cualquier ajuste a los importes previamente reconocidos, se reconocerá en resultados.

A continuación, se muestra el reconocimiento que realiza la Corporación de sus provisiones, pasivos contingentes y activos contingentes:

NIVEL DE INCERTIDUMBRE	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA
Remoto	0 - 49%
Posible	50 - 70 %
Probable	71 - 90 %
Prácticamente Cierto	91 - 100%



Clasificación y tratamiento de acuerdo al nivel de incertidumbre:

Incertidumbre Sobre la Salida de Flujos	Clasificación		Tratamiento	
	Pasivo	Activo	Pasivo	Activo
Remoto	Pasivo Contingente	Activo Contingente	No se registra, no se revela	No se registra, no se revela
Posible	Pasivo Contingente	Activo Contingente	No se registra y se revela	No se registra, pero se revela
Probable	Provisiones	Activo	Se registra y se revela	Se registra y se revela

3.21. Anticipos recibidos por costos educativos

La Corporación reconoce los anticipos recibidos de los padres de familia por conceptos de costos educativos de los estudiantes, estos se reconocen como pasivos corrientes ya que se liquidan y/o amortizan durante el periodo contable corriente.

Los anticipos recibidos por costos educativos se registran al costo de adquisición en el periodo en el que se reciben y se amortizan por el periodo contable por el valor del servicio prestado mensualmente.

Estos anticipos son dados de baja por el retiro del estudiante, o desvinculación unilateral por parte del colegio rigiéndose con el manual de convivencia aprobado por este y el ministerio de educación.

3.22. Patrimonio

El patrimonio es la parte residual de los activos de la Corporación, una vez deducidos todos sus pasivos.

El patrimonio está compuesto por títulos de capital suscritos y pagados debidamente, y fondos de destinación específica restringido, y por aportes extraordinarios realizados por padres de familia, aprobados por la Asamblea General de Socios.

3.23. Ingresos

El ingreso comprende el valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir por la prestación de servicios en el desarrollo normal de las actividades de la Corporación.

Los ingresos comprenden el valor razonable de los ingresos por prestación de servicios educativos, neto de impuestos y contribuciones. La Corporación reconoce ingresos cuando:

- El monto puede ser medido confiablemente.
- Es probable que los beneficios económicos futuros fluyan a la Corporación y cumpla con los criterios específicos por cada tipo de ingreso como se describe más adelante.

La Corporación reconoce los ingresos ordinarios en el período en que se presta el servicio educativo, y se consideran ingresos las actividades ordinarias siguientes:

- Matrícula Costos educativos, pensión.
- Actividades extracurriculares.

- Otros cobros educativos.
- Servicio de Transporte.

El importe de los ingresos de actividades ordinarias derivados de la prestación de servicios educativos, se determina de acuerdo a resolución expedida por el ministerio de educación en el año escolar correspondiente.

Como parte de las operaciones ordinarias de la Corporación, se perciben otros ingresos así:

- Ingresos por alquiler de construcciones y edificaciones.
- Ingresos por intereses financieros (Cuentas bancarias, CDT's., etc.)
- Ingresos por donaciones.

3.23.1. Prestación de servicios educativos

Los ingresos de las actividades ordinarias derivados de la prestación de servicios educativos son reconocidos por la Corporación cada mes a medida que se presta el servicio.

3.23.2. Otros ingresos

Los otros ingresos de actividades ordinarias de la Corporación deben de ser reconocidos siempre que:

- Sea probable que la Corporación reciba los beneficios económicos asociados con la transacción; y
- El importe de los ingresos de actividades ordinarias pueda ser medido de forma fiable.

Los otros ingresos de actividades ordinarias se reconocen de acuerdo con las siguientes bases:

- Los intereses se reconocen utilizando el método del tipo de interés efectivo.
- Los ingresos por servicios se reconocen durante el periodo en el que se presta el servicio
- Los ingresos por alquiler de construcciones y edificaciones se reconocen durante el periodo del arrendamiento.
- Los ingresos por donaciones se registran en el momento en que la Corporación tiene derecho a recibirla.

4. Cambios normativos

4.1. Modificaciones incorporadas al marco contable aceptado en Colombia cuya aplicación debe ser evaluada a partir del 1 de enero de 2017 o que pueden ser aplicadas de manera anticipada

El Decreto 2496 del 23 de diciembre de 2015 y 2131 del 22 de diciembre de 2016, introdujeron al marco técnico normativo de información financiera las modificaciones emitidas por el IASB a las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pymes en mayo de 2015, para evaluar su aplicación en ejercicios financieros que comiencen a partir del 1 de enero de 2017, con algunos requerimientos de aplicación retroactiva y con la posibilidad de considerar su aplicación de manera anticipada.

El Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB) ha realizado modificaciones limitadas a la NIIF para las Pymes que habían sido emitidas en el año 2009, con excepción de las tres modificaciones siguientes, cada modificación individual solo afecta a unos pocos párrafos, y en muchos casos solo a unas pocas palabras de la Norma:

- a. Permitir una opción para usar el modelo de revaluación para propiedades, planta y equipo en la Sección

- 17 Propiedades, Planta y Equipo;
- b. Alinear los requerimientos principales para reconocimiento y medición de impuestos diferidos con la NIC 12 Impuesto a las Ganancias; y
- c. Alinear los requerimientos principales para el reconocimiento y medición de activos para exploración y evaluación con la NIIF 6 Exploración y Evaluación de Recursos Minerales.

La siguiente tabla enumera las modificaciones por sección de la NIIF para las Pymes, que están siendo evaluadas por la Corporación para determinar sus impactos en los estados financieros, sin que hasta la fecha se hayan determinado impactos importantes:

SECCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
Sección 1 Pequeñas y Medianas Entidades	Aclaración de que los tipos de entidades enumeradas en el párrafo 1.3 (b) no tienen automáticamente obligación pública de rendir cuentas. Incorporación de guías no obligatorias sobre el uso de la NIIF para las Pymes en los estados financieros separados de la controladora.
Sección 2 Conceptos y Principios Fundamentales	Incorporación de guías de aclaración sobre la exención por esfuerzo o costo desproporcionado que se usa en varias secciones de la NIIF para las Pymes, así como un requerimiento nuevo dentro de las secciones correspondientes para que las entidades revelen su razonamiento sobre el uso de una exención.
Sección 4 Estado de Situación Financiera	Incorporación de un requerimiento de presentar las propiedades de inversión medidas al costo menos la depreciación y el deterioro de valor acumulados de forma separada en el cuerpo del estado de situación financiera. Eliminación del requerimiento de revelar información comparativa para la conciliación de las cifras de apertura y cierre de las acciones en circulación.
Sección 5 Estado del Resultado Integral y Estado de Resultados	Aclaración de que el importe único presentado por operaciones discontinuadas incluye cualquier deterioro de valor de las operaciones discontinuadas medido de acuerdo con la Sección 27. Incorporación de un requerimiento para que las entidades agrupen las partidas presentadas en otro resultado integral sobre la base de si son potencialmente reclasificables al resultado del periodo.
Sección 6 Estado de Cambios en el Patrimonio y Estado de Resultados y Ganancias Acumuladas	Aclaración de la información a presentar en el estado de cambios en el patrimonio.



Sección 9 Estados Financieros Consolidados y Separados	<p>Aclaración de que todas las subsidiarias adquiridas con la intención de venta o disposición en el plazo de un año se excluirán de la consolidación e incorporación de guías que aclaran la forma de contabilizar y disponer de estas subsidiarias.</p> <p>Incorporación de guías que aclaran la preparación de los estados financieros consolidados si las entidades del grupo tienen diferentes fechas de presentación.</p> <p>Aclaración de que las diferencias de cambio acumuladas que surgen de la conversión de una subsidiaria en el extranjero no se reconocen en el resultado del periodo en el momento de la disposición de la subsidiaria.</p> <p>Incorporación de una opción para permitir que una entidad contabilice las inversiones en subsidiarias, asociadas y entidades controladas de forma conjunta en sus estados financieros separados utilizando el método de la participación y aclaración de la definición de “estados financieros separados”.</p> <p>Modificación de la definición de “estados financieros” combinados para referirse a entidades bajo control común, en lugar de solo a aquellas bajo control común de un solo inversor.</p>
Sección 10 Políticas Contables, Estimaciones y Errores	<p>Explicación sobre la aplicación del cambio en política relacionado con el modelo de revaluación para propiedades, planta y equipo.</p> <p>Se añade una exención por “esfuerzo o costo desproporcionado” a la medición de inversiones en instrumentos de patrimonio a valor razonable.</p> <p>Aclaración de la interacción del alcance de la Sección 11 con otras secciones de la NIIF para las Pymes.</p>
Sección 11 Instrumentos Financieros Básicos	<p>Aclaración de la aplicación de los criterios para los instrumentos financieros básicos en acuerdos de préstamo simples.</p> <p>Aclaración de cuándo un acuerdo constituiría una transacción financiera.</p> <p>Aclaración en la guía sobre medición del valor razonable de la Sección 11 de cuándo la mejor evidencia del valor razonable puede ser un precio en un acuerdo de venta vinculante.</p>
Sección 12 Otros Temas relacionadas con Instrumentos Financieros	<p>Aclaración de la interacción del alcance de la Sección 12 con otras secciones de la NIIF para las Pymes.</p> <p>Aclaración de los requerimientos para la contabilidad de coberturas, incluyendo la incorporación de una frase que aclara el tratamiento de las diferencias de cambio relacionadas con una inversión neta en un negocio en el extranjero para ser congruente con los párrafos 9.18 y 30.13.</p>
Sección 14 Inversiones en Asociadas	Cambios en el párrafo 14.15 relativos a los cambios en la Sección 2.
Sección 15 Inversiones en Negocios Conjuntos	Cambios en el párrafo 15.21 relativos a los cambios en la Sección 2.

Sección 16 | Propiedades de Inversión

Cambios en el párrafo 16.10 (e) (iii) relativos a los cambios en la Sección 4.

Sección 17 | Propiedades, Planta y Equipo

Alineación de la redacción con respecto a la clasificación de las piezas de repuesto, equipo de mantenimiento permanente y equipo auxiliar como propiedades, planta y equipo o inventario.

Incorporación de la exención de uso del costo de la pieza de sustitución como un indicador de cuál fue el costo de la pieza sustituida en el momento en que fue adquirida o construida, si no fuera practicable determinar el importe en libros de la parte del elemento de propiedades, planta y equipo que ha sido sustituido.

Incorporación de la opción para utilizar el modelo de revaluación.

Cambios en el párrafo 17.31 relativos a los cambios en la Sección 4.

Sección 18 | Activos Intangibles distintos de la Plusvalía

Modificación para requerir que si la vida útil de la plusvalía u otro activo intangible no puede establecerse con fiabilidad, la vida útil se determinará sobre la base de la mejor estimación de la gerencia, pero no superará los diez años.

Cambios en el párrafo 18.8 relativos a los cambios en la Sección 19.

Sección 19 | Combinaciones de Negocios y Plusvalía

Sustitución del término no definido “fecha de intercambio” por el término definido “fecha de adquisición”.

Incorporación de guías que aclaran los requerimientos de medición para acuerdos de beneficios a los empleados, impuestos diferidos y participaciones no controladoras al asignar el costo de una combinación de negocios.

Incorporación de la exención por esfuerzo o costo desproporcionado al requerimiento para reconocer activos intangibles de forma separada en una combinación de negocios y la inclusión de un requerimiento de información a revelar para todas las entidades de proporcionar una descripción cualitativa de los factores que forman parte de cualquier plusvalía reconocida.

Cambios en el párrafo 19.2(a) relativos a cambios en la Sección 9.

Cambios en los párrafo 19.23(a) y 19.26 relativos a cambios en la Sección 18.

Sección 20 | Arrendamientos

Modificación para incluir arrendamientos con una cláusula de variación de la tasa de interés vinculada a tasas de interés de mercado dentro del alcance de la Sección 20 en lugar de la Sección 12.

Aclaración de que solo algunos acuerdos de subcontratación, contratos de telecomunicaciones que proporcionan derechos de capacidad y contratos de compra obligatoria son, en esencia, arrendamientos.

Sección 21 | Provisiones y Contingencias

Cambios en el párrafo 21.16 relativos a los cambios en la Sección 2.

Sección 22 | Pasivos y Patrimonio

Incorporación de guías que aclaran la clasificación de instrumentos financieros como patrimonio o pasivo.

Exención de los requerimientos de medición inicial del párrafo 22.8 para instrumentos de patrimonio emitidos como parte de una combinación de negocios, incluyendo combinaciones de negocios de entidades o negocios bajo control común.

Incorporación de una guía sobre permutas de deuda por patrimonio cuando el pasivo financiero se renegocia y el deudor cancela el pasivo emitiendo instrumentos de patrimonio.

Aclaración de que el impuesto a las ganancias relativo a distribuciones a los tenedores de instrumentos de patrimonio (propietarios) y a los costos de transacción de una transacción de patrimonio debe contabilizarse de acuerdo con la Sección 29.

Modificación para requerir que el componente de pasivo de un instrumento financiero compuesto se contabilice de la misma forma que un pasivo financiero independiente similar.

Incorporación de una exención por esfuerzo o costo desproporcionado del requerimiento para medir el pasivo para pagar una distribución distinta al efectivo al valor razonable de los activos distintos al efectivo a distribuir y de guías que aclaran la contabilización de la liquidación del dividendo por pagar.

Exención de los requerimientos del párrafo 22.18 para distribuciones de activos distintos al efectivo controlados al nivel más alto por las mismas partes antes y después de la distribución.

Sección 23 | Ingresos de Actividades Ordinarias

Esta Sección se aplicará al contabilizar ingresos de actividades ordinarias procedentes de las siguientes transacciones y sucesos:

- La venta de bienes (si los produce o no la entidad para su venta o los adquiere para su reventa).
- La prestación de servicios.
- Los contratos de construcción en los que la entidad es el contratista.
- El uso, por parte de terceros, de activos de la entidad que produzcan intereses, regalías o dividendos.



Sección 26 Pagos basados en Acciones	<p>Aclaración sobre las transacciones con pagos basados en acciones que involucran instrumentos de patrimonio distintos de los de las entidades del grupo para indicar que están dentro del alcance de la Sección 26.</p> <p>Aclaración de que la Sección 26 se aplica a todas las transacciones con pagos basados en acciones en las que la contraprestación identificable parece ser inferior al valor razonable de los instrumentos de patrimonio concedidos o al pasivo incurrido y no sólo a transacciones con pagos basados en acciones que se proporcionan de acuerdo con programas establecidos por ley.</p> <p>Aclaración del tratamiento contable de las condiciones de irrevocabilidad de la concesión y de las modificaciones de concesiones de instrumentos de patrimonio.</p> <p>Aclaración de que la simplificación proporcionada para planes de grupo es solo para la medición del gasto por pagos basados en acciones y no proporciona exención de su reconocimiento.</p>
Sección 27 Deterioro del Valor de los Activos	<p>Aclaración de que la Sección 27 no se aplica a activos que surgen de contratos de construcción.</p> <p>Cambios en los párrafos 27.6, 27.30 (b) y 27.31 (b) relativos a los cambios en la Sección 17.</p>
Sección 28 Beneficios a los Empleados	<p>Aclaración de la aplicación de los requerimientos contables del párrafo 28.23 a otros beneficios a los empleados a largo plazo.</p> <p>Eliminación del requerimiento de revelar la política contable de los beneficios por terminación.</p> <p>Cambios en el párrafo 28.41(c) relativos a los cambios en la Sección 2.</p>
Sección 29 Impuesto a las Ganancias	<p>Alineación de los principios más importantes de la Sección 29 con la NIC 12 Impuesto a las Ganancias para el reconocimiento y medición de los impuestos diferidos, pero modificada para ser congruente con los otros requerimientos de la NIIF para las Pymes.</p> <p>Incorporación de una exención por esfuerzo o costo desproporcionado al requerimiento de compensar activos y pasivos por impuestos a las ganancias.</p>
Sección 30 Conversión de moneda extranjera	<p>Aclaración de que los instrumentos financieros que derivan su valor razonable del cambio en una tasa de cambio de moneda extranjera especificada se excluyen de la Sección 30, pero no los instrumentos financieros denominados en una moneda extranjera.</p> <p>Cambios en el párrafo 30.18(c) relativos a los cambios en la Sección 9.</p>
Sección 31 Hiperinflación	<p>Cambios en los párrafos 31.8 y 31.9 relativos a los cambios en la Sección 17.</p>
Sección 33 Información a Revelar sobre Partes Relacionadas	<p>Aclaración de la definición de “parte relacionada” que incluye una entidad de gestión que proporciona servicios de personal clave de la gerencia en la definición de una parte relacionada.</p>

Sección 34 | Actividades Especializadas

Eliminación del requerimiento de revelar información comparativa de la conciliación de los cambios en el importe en libros de activos biológicos.

Alineación de los requerimientos principales para el reconocimiento y medición de activos para exploración y evaluación con la NIIF 6 Exploración y Evaluación de Recursos Minerales.

Cambios en el párrafo 34.10 (b) relativos a los cambios en la Sección 2.

La incorporación de una opción de permitir que se use la Sección 35 más de una vez.

La incorporación de una excepción a la aplicación retroactiva de la NIIF para las Pymes para préstamos del gobierno que existen en la fecha de transición a la NIIF para las Pymes

La incorporación de una opción para permitir que las entidades que adoptan por primera vez las NIIF para las Pymes utilicen la medición del valor razonable derivada de algún suceso como “costo atribuido”.

Sección 35 | Transición a la NIIF para las Pymes

La incorporación de una opción para permitir que una entidad use el importe en libros según los principios de contabilidad generalmente aceptados (PCGA) anteriores de partidas de propiedades, planta y equipo o activos intangibles usados en operaciones sujetas a regulación de tasas.

Incorporación de guías para entidades que emergen de hiperinflación grave que están aplicando la NIIF para las Pymes por primera vez.

Simplificación de la redacción utilizada en la exención de la reexpresión de la información financiera en el momento de la adopción por primera vez de esta NIIF.

Cambios en el párrafo 35.10 (f) relativos a los cambios en la Sección 9.



5. Estimados Contables Críticos

La Gerencia de la Corporación hace estimaciones y supuestos que afectan el monto reportado de los activos y pasivos en años futuros. Dichas estimaciones y supuestos son continuamente evaluados basados en experiencias pasadas y otros factores, incluyendo expectativas de futuros eventos que se esperan bajo circunstancias actuales.

El siguiente es un resumen de los principales estimados contables y juicios hechos por la Corporación en la preparación de los estados financieros:

5.1. Deterioro de activos no monetarios

La Corporación evalúa anualmente si sus propiedades, planta y equipos e intangibles, han sufrido deterioro en su valor de acuerdo con la política indicada en la Nota 3.12. La Corporación no ha identificado eventos o cambios en circunstancias económicas que indiquen que el valor en libros de los activos no es recuperable.

5.2. Vidas útiles y valores residuales de propiedades, planta y equipo

La determinación de la vida útil económica y los valores residuales de las propiedades, planta y equipo está sujeta a la estimación de la administración de la Corporación respecto del nivel de utilización de los activos, así como de la evolución tecnológica esperada. La Corporación revisa regularmente la totalidad de sus tasas de depreciación y los valores residuales para tener en cuenta cualquier cambio respecto del nivel de utilización, marco tecnológico y su desarrollo futuro, que son eventos difíciles de prever, y cualquier cambio podría afectar los futuros cargos de depreciación y los montos en libros de los activos.

5.3. Impuesto sobre la renta

La Corporación está sujeta a las regulaciones colombianas en materia de impuestos. Juicios significativos son requeridos en la determinación de las provisiones para impuestos. Existen transacciones y cálculos para los cuales la determinación de impuestos es incierta durante el curso ordinario de las operaciones. La Corporación evalúa el reconocimiento de pasivos por discrepancias que puedan surgir con las autoridades de impuestos sobre la base de estimaciones de impuestos adicionales que deban ser cancelados. Los montos provisionados para el pago de impuesto sobre la renta son estimados por la administración sobre la base de su interpretación de la normatividad tributaria vigente y la posibilidad de pago.

Los pasivos reales pueden diferir de los montos provisionados generando un efecto negativo en los resultados y la posición neta de la Corporación. Cuando el resultado tributario final de estas situaciones es diferente de los montos que fueron inicialmente registrados, las diferencias impactan al impuesto sobre la renta corriente en el periodo en el que se determina este hecho.

5.4. Valor razonable de instrumentos financieros

El valor razonable de los activos y pasivos financieros a efectos de su reconocimiento inicial y de presentación de información financiera se estima descontando los flujos contractuales futuros de efectivo al tipo de interés corriente del mercado del que puede disponer la Corporación para instrumentos financieros similares.

Se asume que el importe en libros menos la provisión por deterioro de valor de las cuentas a cobrar se aproxima a su valor razonable.

5.5. Deterioro de cuentas por cobrar

La Corporación revisa al menos anualmente sus cuentas por cobrar para evaluar su deterioro. Para determinar si una pérdida por deterioro debe ser registrada en los resultados, la Corporación realiza juicios sobre si hay alguna información observable que indique un deterioro y si es posible hacer una medición fiable de los flujos de efectivo futuros estimados. Esta evidencia puede incluir datos observables que indiquen que se ha producido un cambio adverso en el estado de pago de las contrapartes, o condiciones económicas nacionales o locales que se correlacionen con los impagos de los activos de la Corporación. La Gerencia utiliza estimaciones basadas en pérdidas históricas para activos con características de riesgo de crédito similares.

5.6. Beneficios a empleados post-empleo

El valor actual de las obligaciones por pensiones de jubilación depende de ciertos factores que se determinan sobre una base actuarial usando una serie de hipótesis. Las hipótesis usadas para determinar el costo de pensiones incluyen tablas de mortalidad, factores de incremento, y la tasa de descuento. Cualquier cambio en estas hipótesis tendrá efecto sobre el valor en libros de las obligaciones por beneficios post-empleo.

5.7. Provisiones

La Corporación realiza estimaciones de los importes a liquidar en el futuro, incluyendo las correspondientes obligaciones contractuales, litigios pendientes u otros pasivos.

Dichas estimaciones están sujetas a interpretaciones de los hechos y circunstancias actuales, proyecciones de acontecimientos futuros y estimaciones de los efectos financieros de dichos acontecimientos.

6. Adopción de las Normas de Contabilidad e Información Financiera Aceptadas en Colombia

Los primeros estados financieros de la Corporación de acuerdo con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera Aceptadas en Colombia se prepararon al 31 de diciembre de 2016. Las políticas de contabilidad indicadas en la nota 3 se han aplicado de manera consistente desde el balance de apertura con corte al 1 de enero de 2015 (fecha de transición).

En la preparación del balance de apertura, la Corporación ha ajustado las cifras reportadas previamente en los estados financieros preparados de acuerdo con los PCGA colombianos. Una explicación de cómo la transición de los PCGA colombianos a las NCIF ha afectado la posición financiera de la Corporación se expone a continuación:

6.1. Decisiones iniciales de la transición

A continuación, se exponen las decisiones tomadas por la Corporación en la aplicación de las exenciones y excepciones para la aplicación retroactiva de las NIIF para las Pymes para la conversión de los estados financieros bajo los PCGA colombianos a las NCIF.

6.1.1. Exenciones voluntarias

Las exenciones voluntarias que fueron aplicadas por la Corporación son las siguientes:

- a. Valor razonable o revaluación como costo atribuido. Con base en esta exención la Corporación definió el valor de sus terrenos, edificios y demás propiedad planta y equipo en la fecha de transición al 1 de enero

de 2015 al valor razonable acorde a los avalúos al 1 de enero de 2015, para los vehículos se reconstruyó el costo de acuerdo con las nuevas vidas útiles estimadas.

Las exenciones voluntarias que no fueron tomadas por la Corporación son las siguientes:

- a. Combinaciones de negocios: La Corporación no ha realizado combinaciones de negocios que tuvieron lugar antes de la fecha de transición al 1 de enero de 2015.
- b. Valor en libros como costo atribuido de inversiones en subsidiarias, asociadas y negocios conjuntos: La Corporación no tiene registrado este tipo de inversiones en la fecha de transición al 1 de enero de 2015.
- c. Pasivos por retiro de servicio incluidos en el costo de propiedades, planta y equipo: La Corporación no tiene este tipo de costos en el costo de propiedades planta y equipo que deban ser reconocidos en la fecha de transición al 1 de enero de 2015.
- d. Transacciones con pagos basados en acciones: La Corporación no ha identificado pasivos surgidos de transacciones con pagos basados en acciones.
- e. Diferencias de conversión acumuladas. La moneda funcional de la Corporación es el peso colombiano que es su moneda de presentación y en ese orden de ideas no se generan efectos de conversión de monedas.
- f. Acuerdos que contienen un arrendamiento. Los acuerdos que contienen arrendamientos ya se encontraban registrados como arrendamientos financieros desde los PCGA y no tiene cambio en relación con el tratamiento contable bajo NIIF para Pymes.
- g. Instrumentos financieros compuestos. La Corporación no posee instrumentos financieros compuestos.
- h. Impuestos diferidos. La Corporación se encuentra exenta de impuesto diferido por tener renta exenta.
- i. Acuerdos de concesión de servicios. Las actividades de la Corporación no consideran la participación en acuerdos que puedan tener las características de concesión de servicios.
- j. Actividades de extracción. Las actividades de la Corporación no consideran la extracción de activos de petróleo y gas.

6.1.2. Excepciones obligatorias

Las excepciones obligatorias fueron consideradas en la conversión de los estados financieros individuales de la Corporación teniendo en cuenta lo siguiente:

- a. Baja de activos financieros y pasivos financieros: La Corporación no identificó situaciones que impliquen diferencias en la baja de activos y pasivos financieros entre las NCIF y los PCGA colombianos.
- b. Contabilidad de coberturas: La Corporación no desarrolla operaciones de cobertura.
- c. Estimados contables: Los estimados efectuados por la Corporación bajo los PCGA colombianos son consistentes con las NCIF.
- d. Operaciones discontinuadas: La Corporación no ha discontinuado operaciones en el pasado.
- e. Medición de participaciones no controladoras. Aplicable solo a estados financieros consolidados. La Corporación no presenta este tipo de estado financiero.

7. Efectivo y Equivalentes de Efectivo

	31 de Diciembre de 2020	31 de Diciembre de 2019
Caja	1.610	4.504
Bancos Nacionales	1.818.802	2.455.353
Depósitos a Término	115	112
	<u>1.820.528</u>	<u>2.459.969</u>

No existen restricciones sobre los saldos de efectivo y equivalentes de efectivo.

8. Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar

	31 de Diciembre de 2020	31 de Diciembre de 2019
Clientes	1.598.023	1.617.880 (a)
Menos: Provision por deterioro	(494.192)	(73.923) (b)
Clientes Neto	<u>1.103.831</u>	<u>1.543.957</u>
Préstamos a Empleados	106.862	193.590 (c)
Otras Cuentas por Cobrar	98.582	107.110 (d)
Total	<u>1.309.274</u>	<u>1.844.658</u>
Menos: Porción no Corriente		
Porción Corriente	<u>1.309.274</u>	<u>1.844.658</u>

- a. El Colegio, realiza gestión de cobro a los padres de familia, hasta el día 90 de mora en cartera, pasados los 90 días, el Colegio remite la cartera a cobro jurídico externo.

El interés por cobro de cartera es del 1.4% en el año 2020, y en el año 2019 fue de 1.4%

El Colegio en la emergencia económica por pandemia cobro interés por mora del 0,75 % a saldos de cartera de los últimos tres meses del año académico 2019-2020 a los padres de familia que firmaron acuerdos de pago hasta diciembre 2020.

CARTERA POR EDADES	2020	2019
0-30	580.282	765.313
31-60	273.743	313.161
61-90	144.544	196.226
91-120	81.894	149.506
120-240	151.664	119.752
+240	365.966	73.922
TOTAL CARTERA	1.598.093	1.617.880

b. El movimiento de la provisión de cuentas por cobrar al 31 de diciembre de 2020 fue:

	2020	2019
Saldo Inicial	73.923	81.158
Adiciones	467.578	56.947
Recuperación	(47.309)	(64.182)
Provisión Deterioro	494.192	73.923

Al 31 de diciembre de 2020, el valor de las cuentas por cobrar de asociados asciende a \$1.598.023 (31 de diciembre de 2019: \$1.617.880). El importe neto de la provisión es de \$ 494.192 al 31 de diciembre de 2020 (31 de diciembre de 2019: \$ 73.923). Las cuentas por cobrar a asociados que han sufrido deterioro del valor a nivel individual corresponden básicamente a asociados, que se encuentran en dificultades económicas por efectos económicos de la pandemia que firmaron acuerdos de pago y no cumplieron, por asociados que traen saldos de cartera mayores a 240 días, por asociados que ya no tienen hijos matriculados en el CCB y por asociados acogidos a insolvencia económica. El colegio espera recuperar por procesos jurídicos parte de esta cartera.

- c. En los préstamos a empleados se ha reconocido el costo amortizado a una tasa del 10.03% efectiva anual, para aquellos préstamos superiores a seis millones de pesos (\$ 6.000.000). Se realiza el costo amortizado de este rubro ya que la Corporación no cobra intereses por este concepto. El costo amortizado neto a 31 de diciembre de 2020 fue de \$ 956 mil.
- d. Las otras cuentas por cobrar por \$ 98.582 corresponde a incapacidades por \$ 45 M, cartera de tesorería diferente a asociados por facturación de gestión administrativa de seguros \$ 40 M, Cafetería \$ 2 M y Otras CxC \$11 M.

9. Inventarios

	31 de Diciembre de 2020	31 de Diciembre de 2019
Mantenimiento y Repuestos	34.286	27.124
Papelería y Útiles	19.750	32.983
Elementos de Aseo	9.662	9.734
Libros en Tránsito	-	11.179
	63.698	81.020

No se han reconocido provisiones de valor neto realizable sobre los saldos de inventarios.

10. Otros activos no financieros

	31 de Diciembre de 2020	31 de Diciembre de 2019
Gastos pagados por anticipado - Seguros	29.108	-
Gastos pagados por anticipado - Otros	50.032	39.247
Gastos pagados por anticipado - IB	-	125.846
Anticipos a proveedores	(0)	280
Anticipos Otros	9.415	9.415
	88.555	174.788

Detalle de gastos pagados por anticipado - Otros

	2020
Libranza Empleados	29.498
Sura Clásica	20.534
	50.032

Detalle de gastos pagados por anticipado - Seguros

Vehículos	12.768
Responsabilidad Civil	5.855
Riesgos Financieros	1.556
Global Construcción - Todo riesgo construcción	8.929
	29.108

11. Propiedades, Planta y Equipo

	Propiedad planta y equipo	Terrenos	Edificios	Construcciones en curso	Equipo de Cómputo y Comunicaciones	Muebles Enseres y Equipos	Vehículos	Total
Año terminado al 31 de diciembre de 2019								
Saldo al comienzo del año		22.128.920	36.087.389	1.317.867	737.820	2.181.070	2.977.460	65.430.527
Adiciones, retiros y traslados		-	1.374.008	1.094.156	(68.923)	295.297	377.080	3.071.619
Cargo de depreciación		0	(696.707)	0	(165.317)	(392.078)	(74.909)	(1.329.011)
Cargo de deterioro		0	0	0	0	0	0	0
Saldo al final del año		22.128.920	36.764.690	2.412.023	503.581	2.084.289	3.279.632	67.173.135
Al 31 de diciembre de 2019								
Costo		22.128.920	40.118.901	2.412.023	1.151.701	3.833.101	4.264.131	73.908.778
Depreciación Acumulada		0	(3.328.364)	0	(648.121)	(1.748.812)	(984.499)	(6.709.796)
Deterioro Acumulado		0	(25.847)	0	0	0	0	(25.847)
Costo neto		22.128.920	36.764.690	2.412.023	503.581	2.084.289	3.279.632	67.173.135
Año terminado al 31 de diciembre de 2020								
Saldo al comienzo del año		22.128.920	36.764.690	2.412.023	503.581	2.084.289	3.279.632	67.173.135
Adiciones, retiros y traslados		-	132.254	1.784.717	12.312	374.865	-	2.304.149
Cargo de depreciación		-	(723.642)	-	(196.521)	(338.838)	(278.136)	(1.537.137)
Cargo de deterioro		-	-	-	-	-	-	-
Saldo al final del año		22.128.920	36.173.302	4.196.740	319.372	2.120.316	3.001.496	67.940.147
Al 31 de diciembre de 2020								
Costo		22.128.920	40.251.155	4.196.740	1.164.013	4.207.967	4.264.131	76.212.927
Depreciación Acumulada		-	(4.052.006)	-	(844.641)	(2.087.651)	(1.262.635)	(8.246.932)
Deterioro Acumulado		-	(25.847)	-	-	-	-	(25.847)
Costo neto		22.128.920	36.173.302	4.196.740	319.372	2.120.316	3.001.496	67.940.147

El saldo de las construcciones en curso por \$ 4.196.740 corresponde a las obras en construcción de los siguientes proyectos:

<u>Proyecto</u>	<u>Valor</u>
Ampliación de bachillerato	\$1.581.163
Ampliación de Primaria	\$2.193.771
Gastos preoperativos Edificio de usos Múltiple (Capilla)	\$359.396
Taller de Buses (redes)	\$25.693
Cafetería	\$36.717
	<u>\$4.196.740</u>
<u>Inversion Equipos proyectos</u>	
Primaria	201.836
Bachillerato	113.188
	<u>315.024</u>

Ningún activo de la Corporación ha sido otorgado como garantía de pasivos.

Los rubros de los vehículos se deprecian a 15 años.

12. Activos Intangibles

	Licencias	Total
Al 31 de Diciembre de 2018		
Costo	1.470.839	1.470.839
Amortización Acumulada	<u>(1.470.839)</u>	<u>(1.470.839)</u>
Costo neto	<u>-</u>	<u>-</u>
Año terminado al 31 de Diciembre 2018		
Saldo al comienzo del año	-	-
Adiciones	300.712 (a)	300.712
Retiros	-	-
Traslados	-	-
Cargo de Amortización	<u>(107.695)</u>	<u>(107.695)</u>
Saldo al final del año 2019	<u>193.017</u>	<u>193.017</u>
Año terminado al 31 de Diciembre 2020		
Saldo al comienzo del año	193.017	193.017
Adiciones	359.229	359.229
Cargo de Amortización	<u>(552.246)</u>	<u>(552.246)</u>
Saldo al final del año 2020	<u>0</u>	<u>0</u>

El activo intangible corresponde a licencias adquiridas en el año 2020, en el área académica que hacen parte de proceso educativos de Bachillerato, Primaria y Early Childhood, al igual que licencias para el área administrativa:

NWEA - LEARNING SCIENCES INTERNATIONAL - TURNITIN LLC - PEÑALARA SOFTWARE S.L - SURVEYMONKEY - IXL LEARNING - KOGNITY - MANAGEBAC LLC - INTINKING - LITERACYPLANET INC - FOLLETT SCHOOL SOLUTIONS, INC SOFTWARE - INFOTECH DE COLOMBIA S.A.S - MAC TOOLS S.A.S - S&S IP SAS - APPLE INC - TEACHERS INC (TODDLE) - VHS LEARNING - BOOMERANG - ZOOM VDEO COMUNICATONS - CONTROLES EMPRESARIALES.

13. Obligaciones Financieras

	<u>31 de Diciembre de 2020</u>	<u>31 de Diciembre de 2019</u>	<u>31 de Diciembre de 2018</u>
Obligaciones financieras	7.619.204	7.085.454	2.161.915
Menos porción corriente	519.199	740.127	645.702
Total porción no corriente	<u>7.100.005</u>	<u>6.345.327</u>	<u>1.516.213</u>

	<u>Tasa de Interés efectivo anual en 2020</u>	<u>Corriente</u>	<u>No. Corriente</u>	<u>Total Obligaciones Financiera</u>
Banco Occidente TDC	DTF + 4.10%	19.203	-	19.203
Banco de Occidente - (Línea Findeter reactiva Colombia tasa compensada IBR +0%) + 2% Banco de Occidente	IBR + 2% MV	249.996	4.750.004	5.000.000
Banco de Occidente - (Línea Cartera Ordinaria IBR +4.3% TV) 7 años - Periodo de gracia 12 meses	IBR+ 4.3% TV	250.000	2.350.000	2.600.000
		<u>519.199</u>	<u>7.100.004</u>	<u>7.619.204</u>

La parte a largo plazo vence en el siguientes año:

2031 - Línea Findeter	4.750.004
2027 - Línea Cartera Ordinaria	<u>2.350.000</u>
	<u>7.100.004</u>

En el año 2019 el Colegio adquirió un préstamo con el Banco de Occidente, línea Findeter, tasa compensada (IBR +0% reactiva Colombia) con un plazo de 12 años, 2 de gracia a capital, para los proyectos de construcción de ampliación de bachillerato, primaria y primera fase demolición del edificio de usos múltiples (capilla), por valor de \$ 5.000 Mil Millones de pesos.

El primer abono a capital del préstamo de Findeter es Julio del 2021 por \$ 300 Millones anuales, y a partir del año 2022 el abono a capital es de \$ 600 Millones anuales.

14. Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar

	31 de Diciembre de 2020	31 de Diciembre de 2019	
Proveedores	297.978	293.242	
Otras cuentas por pagar	1.023.962	975.297	(a)
Pagos realizados por Anticipado Padres de familia	1.936.889	2.174.774	(b)
Otras cuentas por pagar - Lote CCB Corto Plazo	818.333	818.333	(c)
Impuestos diferentes del impuesto de renta	108.776	130.170	(d)
	4.185.938	4.391.816	
<u>Menos</u>			
Parte a Largo Plazo - Lote CCB	1.468.307	2.277.300	
Parte a Largo Plazo CxP	-	-	
	1.468.307	2.277.300	

a. El detalle de otras cuentas por pagar a diciembre 31 corresponde a:

	2020	2019
Fundación	600.000	600.000
Fondo de Solidaridad	224.685	188.679
Otros costos y gastos proveedores de servicios	199.277	186.618
	1.023.962	975.297

FONDO DE SOLIDARIDAD AÑO 2020

Saldo inicial a 31 diciembre 2019	188.679.200
Valor aportado por familias enero a diciembre 2020	137.700.000
(-)Becas asignadas a de enero a diciembre 2020	(101.693.479)
Saldo a 31 diciembre 2020	224.685.721

Valor aportado por familias enero a diciembre 2020

Tarifa	\$	30.000	
Grado	Flias aportantes		Total aporte acumulado
TODDLERS		10	300.000
NURSERY:		3	1.350.000
PREKINDER		15	6.030.000
KINDER		26	8.760.000
GRADO PRIMERO		20	7.920.000
GRADO SEGUNDO		24	8.520.000
GRADO TERCERO		21	8.130.000
GRADO CUARTO		28	8.040.000
GRADO QUINTO		31	9.180.000
GRADO SEXTO		25	9.450.000
GRADO SEPTIMO		35	10.860.000
GRADO OCTAVO		36	12.330.000
GRADO NOVENO		35	10.920.000
GRADO DECIMO		47	11.130.000
GRADO UNDECIMO		48	13.050.000
GRADO DUODECIMO		49	11.730.000
Total		453	137.700.000

FONDO DE SOLIDARIDAD: BENEFICIADOS POR GRADO AÑO 2020

GRADO	DESCRIPCION	Suma de # Alumnos	VALOR
1	PRIMERO	1	2.103.608
2	SEGUNDO	1	2.183.545
3	TERCERO	1	2.161.416
4	CUARTO	4	11.685.868
5	QUINTO	2	9.012.536
6	SEXTO	3	9.686.133
7	SEPTIMO	5	13.765.252
8	OCTAVO	2	7.990.984
9	NOVENO	2	7.707.297
10	DECIMO	4	16.753.452
11	UNDECIMO	1	5.281.543
12	DUODECIMO	1	5.388.360
K	EC.KINDER	3	7.973.485
Total general		30	101.693.479

FAMILIAS BENEFICIADAS 22

- b. Corresponde a los pagos realizados por anticipado de los padres de familia por los costos educativos de sus hijos.
- c. Corresponde a la parte corriente de pago de capital en el año 2021 por \$ 818.333.

d. Los impuestos diferentes al impuesto de renta corresponde a la Retención en la fuente e Ica:

	2020	2019
Retención en la fuente	105.041	123.043
Retención de Ica	3.735	7.127
	108.776	130.170

15. Pasivos por Impuestos Corrientes

	31 de Diciembre de 2020	31 de Diciembre de 2019
Impuesto Corriente de Renta	24.168	36.621 (a)
Impuesto Corriente Industria y Comercio	81.635	85.900 (b)
	105.803	122.521

a. A continuación se detalla la conciliación entre el excedente neto del año y la renta líquida gravable por el año terminado el 31 de diciembre:

	31 de Diciembre de 2019	31 de Diciembre de 2019
Excedente neto del año	315.011	697.138
<u>Más (Menos)</u>		
Variación IFRS vs Libro Fiscal	63.649	93.283
Gastos no deducibles limitante del 15% de la RLG por pagos al exterior	29.756	109.087
Gastos no deducibles	215.064	179.926
Gravamen movimientos financieros	78.927	79.716
Gastos ejercicios anteriores	14.276	31.220
Renta (pérdida) líquida	716.683	1.190.370
<u>Menos - Rentas Excentas</u>	378.659	790.419
Renta líquida gravable	338.024	399.951
Tarifa impositiva	20%	20%
Provisión de impuesto sobre la renta	67.605	79.990
Renta Excenta 25% Donaciones	-	-
Descuento tributario Ica 50%	43.437	43.369
	24.168	36.621

b. De acuerdo con las disposiciones Municipales el Colegio está sujeto al Impuesto de industria y Comercio. La tarifa aplicable es del 2.2/1000 (Servicios Educativos) y 3.3/1000 (Servicio de transporte).

En el año 2020 se realiza la provisión del impuesto de Industria y Comercio por \$ 81.635 M, correspondiente a los ingresos por su actividad económica de los servicios educativos por \$ 70.987 y por la actividad económica de transporte \$ 10.648.

Las disposiciones fiscales vigentes aplicables a la Corporación Colegio Colombo Británico estipulan que:

- a. Las rentas fiscales en Colombia para las entidades los regímenes tributarios especiales se gravan a la tarifa del 20% a título de impuesto de renta y complementarios.
- b. De acuerdo a lo establecido en la Ley 1607 de diciembre de 2012, la Corporación no es sujeto pasivo del Impuesto sobre la Renta para la Equidad CREE.

16. Otros Pasivos no Financiero

	31 de Diciembre de 2020	31 de Diciembre de 2019	
Pagos recibidos de terceros	371	59.424	
Provisión Intereses	50.044	60.100	(a)
Otros pasivos no financieros	300.920	74.262	(b)
	351.335	193.786	

- a. La provisión de intereses corresponde a:

Intereses Lote Malca (TV)	50.044
	50.044

- b. Las provisiones del año 2019, se realizaron para ajustarnos al manejo Niif.

Insumos Académicos	17.914
Aporte pensión CCB meses de abril y mayo / 2020	229.247
Servicios Públicos	5.500
Combustible	9.386
Temporales	7.810
Eventos Cafetería	4.612
Publicidad	5.950
Honorarios Abogado	5.912
Otros Gastos (Servicio de Transporte - Salud Ocupacional - Copias)	14.589
	300.920

17. Beneficios Empleados

	31 de Diciembre de 2020	31 de Diciembre de 2019
Saldos pasivos		
Salarios por pagar	-	248
Pensiones	141.994	148.469
Cesantías	468.873	545.101
Intereses de cesantías por pagar	37.629	41.702
Vacaciones	310.919	336.660
Prima de servicios	-	(463)
Parafiscales	94.446	107.093
Aportes Seguridad Social	292.743	347.243
	1.346.603	1.526.054
Parte a corto plazo	1.204.610	1.377.584
Parte a largo plazo	141.994	148.470
	1.346.604	1.526.054

Asunciones Cálculo Actuarial:

Cargo al estado de resultados	2020	2019
Pensiones	8.579	10.985

Cargos a los otros resultados integrales	2020	2019
Ganancias/(perdidas) actuariales reconocidas en otros resultados integrales	(4.057)	(15.635)

Ninguno de los pasivos de beneficio post-empleo ha sido fondeado.

Movimiento de los pasivos de beneficios post-empleo	2020	2019
Saldo al 1 de enero	148.470	166.291
Costos de servicios del periodo	8.579	10.985
Costos de intereses	0	0
Pagos efectuados	(10.998)	(13.171)
Ganancias/(perdidas) actuariales	(4.057)	(15.635)
Saldo a 31 de diciembre	141.994	148.470

Asunciones	2020	2019
Tasa de descuento	6.00%	6.00%
Incremento de salarios futuro	3.00%	3.50%
Incremento de pensiones futuro	3.00%	3.50%

18. Patrimonio de los Asociados

La corporación en el año 2020 y 2019, tenía autorizados 2500 títulos de capital de valor nominal de \$ 2.500 cada uno. Al 31 de diciembre de 2020, se encuentran suscritos y pagados 2292 títulos de Asociados.

Las Ventas y traspasos de títulos de Asociados I fueron como sigue:

	2020		2019	
	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor
Títulos de asociados suscritos y pagados durante el año de valor nominal de \$2.500 cada uno	76	190	56	140

19. Ingresos

Ingresos ordinarios	a Diciembre 31 2020	a Diciembre 31 2019
Pensión	24.649.982	24.595.852
Matrícula	2.654.503	2.498.543
Extracurriculares	333.352	1.102.425
Otros Ingresos Académicos	1.315.684	1.355.710
Ingreso Servicio Transporte	862.499	2.316.341
	<u>29.816.019</u>	<u>31.868.871</u>



20. Costos y Gastos por Naturaleza

CONCEPTO	<u>ACADEMICO 2020</u>	<u>ACADEMICO 2019</u>
GASTOS DE PERSONAL	17.198.402	16.944.047
TEMPORALES	27.807	64.919
HONORARIOS	0	10.985
IMPUESTOS	386	5.482
MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	31.660	74.541
ARRENDAMIENTOS	10.037	75.731
SEGUROS	6.261	3.220
SERVICIOS	101.576	154.312
BACHILLERATO INTERNACIONAL	383.971	164.071
SUMINISTROS ACADEMICOS	374.448	666.055
GASTOS DE VIAJE	317.915	362.579
DEPRECIACION	1.081.360	1.106.670
OTROS GASTOS ACADEMICOS y MATERIAL DIDACTICO	204.981	342.570
EXTRACURRICULARES-GASTOS DE PERSONAL	545.079	942.170
EXTRACURRICULARES-OTROS GASTOS	30.670	140.828
DIVERSOS	23.335	58.130
AMORTIZACIONES/LICENCIAS	562.211	120.596
	20.900.099	21.236.905

CONCEPTO	<u>ADMINISTRACION</u>	<u>ADMINISTRACION</u>
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
GASTOS DE PERSONAL	2.554.936	2.717.108
TEMPORALES	27.185	38.592
HONORARIOS	214.090	245.013
IMPUESTOS	497.487	595.184
MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	153.472	51.440
ARRENDAMIENTOS	81.938	76.598
SEGUROS	77.207	114.929
SERVICIOS	875.871	1.071.396
CUOTA SOSTENIMIENTO SENA	45.015	103.704
DETERIORO DE CARTERA	484.407	57.028
GASTOS DE VIAJE	27.005	3.128
DEPRECIACION	79.847	98.884
GASTOS DE REPRESENTACION	71.473	99.378
DIVERSOS	143.100	152.028
AMORTIZACIONES/LICENCIAS	64.091	13.470
PAPELERIA Y FOTOCOPIAS	83.454	96.876
	5.480.578	5.534.755

CONCEPTO	<u>MANTENIMIENTO</u>	<u>MANTENIMIENTO</u>
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
GASTOS DE PERSONAL	675.674	801.408
TEMPORALES	69.359	27.933
HONORARIOS	3.801	2.610
IMPUESTOS	131	150
MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	235.276	538.105
ARRENDAMIENTOS	0	2.285
SERVICIOS	47.716	73.538
DEPRECIACION	32.925	44.480
DIVERSOS	71.148	113.378
PAPELERIA Y FOTOCOPIAS	3.121	4.994
	<u>1.139.151</u>	<u>1.608.882</u>

CONCEPTO	<u>TRANSPORTE 2020</u>	<u>TRANSPORTE 2019</u>
	GASTOS DE PERSONAL	655.679
TEMPORALES	72.058	137.937
MANTENIMIENTO BUSES	278.692	591.092
SEGUROS	144.654	151.285
IMPUESTOS	82.810	97.029
DEPRECIACION	203.114	192.800
SERVICIOS	10.560	12.335
GASTOS GENERALES DE TRANSPORTE	11.988	25.400
	<u>1.459.555</u>	<u>2.184.858</u>

21. Otros Ingresos y Gastos (no operacionales)

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Reintegros y aprovechamientos	76.340	133.740	(a)
Alquiler Cafetería	31.409	74.612	
Diversos -	12.022	35.747	(b)
Ingresos años anteriores	158.487	38.171	(c)
Donaciones	127.449	-	
Retiro activos fijos	1.660	12.418	
	<u>407.367</u>	<u>294.688</u>	

<u>Detalle</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
(a) Reintegros/Aprovechamientos	76.340	133.740
Deudas malas		6.481
Recuperación Seguros AF	2.324	16.721
Provisión cartera Socios	44.074	64.182
Reintegro Costos y Gtos	26.605	38.799
Ingresos Años Anteriores	3.337	7.557
(b) Diversos	12.022	35.747
Recargo Matrícula y Multas Asamblea	0	15.773
Recuperación Incapacidades	6.886	15.113
Ajuste de Inventario	4.650	3.964
Otros	486	897
(c) Ingresos Años Anteriores	158.487	38.171
Gestión administrativa seguros	149.946	30.470
Otros ingresos	8.541	7.701
Otros Gastos (no operacionales)	2020	2019
Retiro de Activos Fijos	(3.154)	(35.401)
Costos y gastos años anteriores	(22.360)	(52.550)
Impuestos Asumidos	(152.592)	(121.459)
Ajuste de Inventario -	(13.931)	(7.306)
Diversos +	(429)	(3.089)
	<u>(192.467)</u>	<u>(219.805)</u>

22. Ingresos y Costos Financieros

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Ingresos Financieros			
Por Intereses	222.792	172.009	(a)
Diferencia en Cambio +	24.803	15.884	
	<u>247.595</u>	<u>187.893</u>	
Costos Financieros			
Gastos Bancarios, Comisiones y GMF	(351.919)	(239.636)	(b)
Intereses -	(604.473)	(597.287)	(c)
Diferencia en cambio	(27.729)	(32.187)	
	<u>(984.121)</u>	<u>(869.111)</u>	
Detalle	2020	2019	
(a) Ingresos por Intereses	222.792	172.009	
Intereses x Mora	154.624	92.354	
Intereses Financieros	66.171	79.655	
Interes Costo Amortizado CxC Empleados	1.997	0	
Detalle	2020	2019	
(b) Gastos Bancarios	351.920	239.636	
Gastos Bancarios	12.939	7.928	
4*1000	157.856	159.434	
Comisiones	181.125	72.274	
(c) Intereses -	604.473	597.287	
Intereses Lote	153.439	261.905	
Interes Costo Amortizado CxC Empleados	957	1.125	
Interes Leasing	82.998	104.942	
Interes Bancarios **	367.079	229.315	



Halloween CCB 2020

23. Transacciones con Partes Relacionadas

Las siguientes transacciones fueron efectuadas durante el año con partes relacionadas:

a. Donaciones

	2020	2019
Vinculadas	0	0
Asociados	0	0
Directivos	0	0

c. Saldos de cuentas por cobrar a partes relacionadas

	31 de diciembre de 2020	31 de diciembre de 2019
Vinculadas	1	0
Accionistas	0	0
Directivos	0	0

d. Saldos de cuentas por pagar a partes relacionadas

	31 de diciembre de 2020	31 de diciembre de 2019
Vinculadas	600	600
Accionistas	0	0
Directivos	0	0

24. Eventos subsecuentes

Entre el 31 de diciembre de 2020 y la fecha de emisión de los presentes estados financieros, no han ocurrido eventos significativos que pudieran afectar la situación financiera de la Corporación.

25. Contingencias y Compromisos

Al cierre del año 2020, la Corporación no tiene pasivos ni provisiones contingentes.



follow us!



@Colombobritanico

Avenida La María No. 69 Pance / Tels. (57-2) 5555341 - (57-2) 5555385
www.colombobritanico.edu.co
Cali - Colombia - Sur América

